

Acties



COLOFON

Dit klimaatactieplan is opgesteld in het kader van het Europees burgemeestersconvenant, een initiatief van de Europese Commissie.

De provincie Vlaams-Brabant is door de EU erkend als coördinator voor het Burgemeestersconvenant. Ze ondersteunt de Vlaams-Brabantse gemeentebesturen bij de opmaak en de uitvoering van het klimaatactieplan.

Redactie: Interleuven, Provincie Vlaams-Brabant

Eindredactie: Gemeente Londerzeel

Bron: Provincie Limburg, Model gemeentelijk klimaatactieplan (of Sustainable Energy Action Plan - SEAP)

Meer info:

Provincie Vlaams-Brabant, klimaatneutraal@vlaamsbrabant.be

Gemeente Londerzeel, milieu@londerzeel.be



Inhoud

Geplande acties en maatregelen	4
1. Eigen gebouwen	4
2. Huishoudens	8
3. Tertiaire gebouwen	12
4. Openbare verlichting	13
5. Mobiliteit.....	14
6. Hernieuwbare energie.....	17
7. Natuur en biodiversiteit	18
8. Landbouw	21
9. Industrie.....	21
Contacten	23

GEPLANDE ACTIES EN MAATREGELEN

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de geplande acties en maatregelen op korte, middellange en lange termijn. Er is bij het opstellen rekening gehouden met de resultaten uit de nulmeting en het participatietraject van de gemeente.

1. Eigen gebouwen

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat er binnen Londerzeel een draagvlak voor aanwezig is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
1.1 Monitoring en opvolging						
1.1.1	Actualiseren van de energieprestatiecertificaten	0	afdelingshoofd Grondgebiedszaken	duurzaamheidsambtenaar	KT- LT	
1.1.2	Actualiseren en aanvullen van 'gebouwpaspoort', in het kader van het Energie Prestatie Contract	0	diensthooft Openbare Werken	duurzaamheidsambtenaar, technische dienst gebouwen	KT- MLT	
1.1.3	Bijhouden van een energieboekhouding	0	duurzaamheidsambtenaar	ESCO	KT	65
1.1.4	Opvolgen onderhoudsinventaris, onderhoudscontracten, ESCO	5	diensthooft Openbare Werken		KT	
1.1.5	Opleiding personeel zowel administratie als technische dienst in alternatieve energietechnieken	0	diensthooft Openbare Werken, diensthooft Milieu		KT	
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
1.2. Sensibilisatie van de gebouwgebruikers en visualisatie van de resultaten naar externen						
1.2.1	Sensibilisatiecampagnes kleine gedragsveranderingen voor interne gebruikers: lichten doven, deuren sluiten, gebruik van kraantjeswater als drinkwater...	5	duurzaamheidsambtenaar	diensthooft Openbare Werken	MLT	63, 69, 71, 73, 95, 98, 100, 102, 103, 104, 105, 21, bijlage 4
1.2.2	Sensibilisatiecampagnes kleine gedragsveranderingen voor externe gebruikers: lichten doven, afval sorteren, deuren sluiten, vast instellen van de verwarming,...	5	duurzaamheidsambtenaar	diensthooft Openbare Werken, diensthooft Milieu, verantwoordelijke Gemeenschapscentrum, sporthallen, scholen	MLT	

1.2.3	Communiceren van de resultaten van de campagnes zowel naar interne als externe gebruikers	0	duurzaamheidsambtenaar	bedrijf dat de dataloggers uitleest: ESCO, Fifthplay, energieID	MLT	61, 62
1.2.4	Opstarten van initiatieven specifiek gericht naar kleuter-, lagere en middelbare scholen	0	duurzaamheidsambtenaar	Scholen, MOS (Milieuzorg OP School), jeugdendienst		22
1.2.5	Visualiseren van de gerealiseerde besparingen en de daaraan gelinkte technieken. Gemeentebouwen als sensibilisatie-instrument.	0	duurzaamheidsambtenaar	ICT, externe firma van de dataloggers, energieID, diensthoofd Openbare Werken	MLT	61, 62, bijlage 4
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
1.3 Implementeren energie- en waterzuinige maatregelen bij bestaande gebouwen						
1.3.1	Energy Performance Contract (EPC)	2 en 5	Diensthoofd openbare werken, duurzaamheidsambtenaar	Steunpunt Duurzaam Bouwen van de provincie en de gemeente Meise, afdelingshoofd Grondgebiedszaken, afgevaardigde financiële dienst	KT	
1.3.2	Renoveren van de afdeling Grondgebiedszaken	2	afdelingshoofd Grondgebiedszaken	Gebruikers van het gebouw, technische dienst	LT	
1.3.3	Aangaan van onderhoudscontracten met resultatenverbintenis naar energie-efficiëntie voor gebouwen die niet opgenomen worden in de EPC	5	diensthoofd Openbare Werken	Steunpunt Duurzaam Bouwen van de provincie, ESCO	KT	68, 70
1.3.4	Renovatie van de kleuterschool in de Lijsterstraat	2	afdelingshoofd Grondgebiedszaken	Gebruikers van het gebouw, technische dienst	KT	
1.3.5	Quick-wins oplijsten en uitvoeren per gebouw, die niet worden meegenomen in het EPC: tochtstrip, buisisolatie, klokschakelaars, hoog rendementsketel en glas, instellingen optimaliseren in functie van het gebruik en de noden,...	5	duurzaamheidsambtenaar	diensthoofd Openbare Werken, technische dienst, ESCO		33, 72, bijlage 4
1.3.6	Nagaan in welke gebouwen	5	duurzaamheidsambtenaar	Externe deskundige	LT	19, 33 en een

	relighting wenselijk is en opstellen van een lichtplan per gebouw.					uitgewerkte actie bijlage 4
1.3.7	Energie-efficiëntiecriteria opnemen bij aankoop/aanbesteding toestellen, materiaal, voeding. Duurzaamheidsambtenaar heeft een adviserende rol.	5	Omdat er geen centraal aankooppunt is, ligt de trekkersrol bij de verschillende diensten afzonderlijk	duurzaamheidsambtenaar, ICT, Keuken OCMW, externe (indien nodig)		101
1.3.8	Oplijsten van de aanwezigheid van regenwateropvang + systematisch plaatsen van regenwateropvang met hergebruik, voor ten minste toiletten en een kraan voor poetswater, bij reeds bestaande gebouwen		diensthooft Openbare Werken	duurzaamheidsambtenaar, technische dienst	MLT	66, 154, bijlage 4
1.3.9	Opleiding personeel zowel administratie als technische dienst in ecologisch materiaalgebruik	5	diensthooft Openbare Werken, diensthooft Milieu	duurzaamheidsambtenaar	KT	
1.3.10	Gebruikmaken van adviesmogelijkheden van de provincie via vzw Dialoog en het steunpunt Duurzaam Bouwen	2, 4 en 5	afdelingshooft Grondgebiedszaken, diensthooft Openbare Werken	duurzaamheidsambtenaar	KT	
1.3.11	Renovatie van het zwembad en de sporthal	2	afdelingshooft Welzijn en Vrije Tijd		KT	
1.3.12	Ingroenen van gemeentegebouwen en infrastructuur		afdelingshooften	Groendienst	MLT	67, bijlage 4
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
1.4 Energiezuinige maatregelen bij nieuwbouw						
1.4.1	Per bouwproject een bouwteam samenstellen en van bij het ontwerp betrekken. Minimum: architect, aannemer(s), mensen van de technieken (koelen, verwarmen, verlichting), schepen en afgevaardigde administratie.	2, 3, 4 en 7	afdelingshooft Grondgebiedszaken	stedenbouwkundig ambtenaar, diensthooft Openbare Werken en duurzaamheidsambtenaar	KT	
1.4.2	Vanaf 2016 streven naar BEN-niveau (CBS	4	afdelingshooft Grondgebiedszaken	duurzaamheidsambtenaar	KT	

	25/08/2015)					
1.4.3	Opnemen van energie-efficiëntiecriteria bij alle relevante overheidsopdrachten	5	afdelingshoofd Grondgebiedszaken	Deskundige overheidsopdrachten		101
1.4.4	Hanteren van 'total cost of ownership' als uitgangspunt bij het maken van keuzes	5	afdelingshoofd Grondgebiedszaken, diensthoofd Openbare Werken	duurzaamheidsambtenaar		
1.4.5	Gebruikmaken van adviesmogelijkheden van de provincie via vzw Dialoog en het steunpunt Duurzaam Bouwen	5	afdelingshoofd Grondgebiedszaken, diensthoofd Openbare Werken	duurzaamheidsambtenaar	KT	
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
1.5 Hernieuwbare energie (zie 6)						
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)n	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
1.6 Financiering						
1.6.1	Via een EPC-systeem aangevuld met investeringen die reeds voorzien zijn in de meerjarenplanning 2013-2018		Financieel beheerder, diensthoofd Openbare Werken		KT	
1.6.2	Reeds voorziene budgetten in de meerjarenplanning (zie 5.3)				KT- MLT	
1.6.3	PPS- of DBFM-constructie voor renoveren en uitbaten van zwembad, sporthal en kleuterschool van de Lijsterstraat		Financieel beheerder, diensthoofd betrokken bij de werken		KT	
1.6.4	Mogelijkheden onderzoeken van andere vormen van financiering bv. crowdfunding, rollend fonds...					75, Bijlage 4
1.6.5	Invulling van bestaande interne budgetten herdenken	2, 3, 5, 6, 7, 8,	Ieder afdelingshoofd + schepenen	duurzaamheidsambtenaar, stedenbouwkundig		77

	en herbekijken met aandacht voor de vraag: "welke maatregelen kunnen een project klimaatneutraler maken zonder of met beperkte meerkost of met een aanvaardbare terugverdientijd"	9, 10		ambtenaar		
--	---	-------	--	-----------	--	--

2. Huishoudens

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
2.1 Monitoring en visualisatie van win-winsituaties						
2.1.1	EnergieID aanbieden aan de inwoners als tool om hun verbruik op te volgen en te benchmarken (energieboekhouding)	0	duurzaamheidsambtenaar	OCMW	KT	
2.1.2	Via EnergieID de inspanningen gerealiseerd binnen projecten (gemeente, verenigingen) visualiseren	0	duurzaamheidsambtenaar	OCMW, verenigingen, 3Wplus	KT	
2.1.3	Reductie in energieverbruik realiseren door het visualiseren van de win- winsituatie op een laagdrempelige manier: <ul style="list-style-type: none"> Gemeentegebouwen als voorbeeld Energiekost linken aan de huurprijs Terugverdientijden communiceren + waardestijging van de woning 	0, 2,3, 4				28, 41, 49, 78, 91, 16, bijlage 4
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
2.2 Sensibilisatie en gedragsverandering						
2.2.1	Alternatieve vormen van communicatie introduceren: <ul style="list-style-type: none"> Bezoekdagen van een gerenoveerde woning Sociale media Op bezoek bij een vereniging ... 					Bijlage 4
2.2.2	Inzetten op het woonloket:	2, 3, 5	Woonloket	Woondienst,		11, 12 bijlage 4

	<ul style="list-style-type: none"> Zichtbaarheid en bekendheid verhogen zowel naar inwoners, zelfstandigen, aannemers toe als naar gemeentediensten (aanwezig zijn op evenementen) Aanbod uitdiepen zowel naar energie toe als naar het gebruik van ecologische materialen Samenwerking met middenveld versterken (groepsaankopen, projecten) 			Communicatiedienst, dienst Ruimtelijke Ordening, OCMW, verenigingen, middenveld, aannemers, zelfstandigen		
2.2.3	Opleiding van gebruikers, bewoners van energiezuinige woningen om zo inzicht te verschaffen in geïnstalleerde technieken en de werking te optimaliseren.		dienst Stedenbouw, duurzaamheidsambtenaar	OCMW, woonloket		
2.2.4	Groeperen van het aanbod dat rond energie op het terrein aanwezig is en op basis hiervan een energietraject opstellen (advies, financiering, ontzorging)		duurzaamheidsambtenaar	OCMW, verenigingen, Hogere Overheid, woonloket		Bijlage 4
2.2.5	Samenwerking met het OCMW en Logo Zenneland rond de acties: <ul style="list-style-type: none"> Energiejacht Gezond Binnen Klimaat Verbeteren van de woonkwaliteit 	0, 2, 3, 4, 7	duurzaamheidsambtenaar	OCMW		87
2.2.6	Sensibiliseren van verhuurders of eigenaars van meerdere woningen om hun (huur)woning te renoveren: <ul style="list-style-type: none"> Campagne samen met verhuurdersbond Invoeren van ondersteunende maatregelen. Opmaak lokaal energielabel voor huurwoningen Boete opleggen bij verwaarlozing Huurprijs koppelen aan EPC Conformiteitsattest verplichten bij verhuur 	0, 2, 3	duurzaamheidsambtenaar	woondienst, sociaalhuis, huisvestingsmaatschappij sociaal verhuurkantoor, huurder- en verhuurdersbond, GIS		25, 28, 17, 41, 48, 82, 83, 85, 86, 89, 90, 151
2.2.7	Sensibiliseren van huurders om energiezuiniger te leven: <ul style="list-style-type: none"> REG- maatregelen 	0, 2	3WPlus	Woondienst, sociale huisvesting, huurdersbond,		90

	<ul style="list-style-type: none"> • Verhuurder betrekken • EPC vertalen naar de energiekost per maand en linken aan de huurprijs 			immokantoren		
2.2.8	Eigenaars sensibiliseren om hun woning te renoveren en alternatieve technieken te gebruiken: <ul style="list-style-type: none"> • Op zoek gaan naar een demowoning • Organiseren van openhuizendagen • Energiekost linken aan de waarde van de woning 	0, 2, 4	3WPlus	dienst Wonen, immobiëliën, EPC-verslaggevers, OCMW, externen, hogere overheid, Communicatiedienst, dienst Openbare Werken, ESCO, Milieudienst, Steunpunt DuBo, Dialoog vzw.		49, 78, 84, 86, Bijlage 4
2.2.9	Energie Prestatie Certificaat gebruiken als communicatie instrument: <ul style="list-style-type: none"> • Omzetten in mensentaal • Duidelijk formuleren van de meest dringende maatregelen 	2, 3	3WPlus	dienst Wonen, immobiëliën, EPC-verslaggevers, OCMW, externen, hogere overheid, Communicatiedienst, Milieudienst, Steunpunt DuBo		25
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
2.3 Energiezuinige maatregelen implementeren						
2.3.1	Opstarten van wijkgericht renovatieproject naar het model van 'Kyoto in de Wijk'	0, 2	3Wplus	duurzaamheidsambtenaar dienst Wonen, sociaal huis, OCMW, verenigingen, burens	KT	10, 35, 81 Bijlage 4
2.3.2	Aannemers en installateurs: <ul style="list-style-type: none"> • actief betrekken bij gemeentelijke projecten naar inwoners toe • sensibiliseren om onderling samen te werken (stappenplan renovatie) • sensibiliseren om het meest geschikte toestel aan te bieden en correct af te stellen 	1	duurzaamheidsambtenaar	dienst Openbare Werken, architecten, aannemers, zelfstandigen		24, bijlage 4
2.3.3	Renovatie ondersteuning op maat van de woning en de bewoners onder de vorm van (ontzorgen): <ul style="list-style-type: none"> • advies (energiescan, 	2, 3, 6, 7	3Wplus + duurzaamheidsambtenaar	dienst Wonen, sociaal huis, verenigingen, steunpunt DuBo, Dialoog vzw		35, 36, 51, 80, 88, bijlage 4

	thermografisch onderzoek) <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunende maatregelen vanuit de gemeente • opstellen van een stappenplan gekoppeld aan het beschikbaar budget • opnemen van terugverdientijden samenaankoop • begeleiding bij de financiering 					
--	---	--	--	--	--	--

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	------------	---

2.4 Hernieuwbare energie (zie 6)

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	------------	---

2.5 Kernversterking met een hoge woon- en leefkwaliteit (bijlage 4)

2.5.1	Delen van alles: tuin, gereedschap, auto, volkstuintjes.	0	Ruimtelijke Ordening	dienst Mobiliteit, verenigingen, inwoners, Milieudienst		27
2.5.2	In RUP's rekening houden met de oriëntatie van de woningen + verkavelingsontwerp tezamen met wegenissen ontwerp uitwerken => sensibilisatie van ontwerpers, aannemers...	1, 8, 10	Ruimtelijke Ordening	dienst Openbare Werken, Groendienst, Milieudienst		34, 150
2.5.3	Implementeren van een andere manier van denken bij de ruimtelijke ordening = van concentrische stads/dorpsmodel naar een lobbenstad/ dorp. Een grondfonds kan hierbij een instrument zijn	1, 8	duurzaamheidsambtenaar + beleid	Ruimtelijke Ordening		37 bijlage 4
2.5.4	Woonkwaliteit is een noodzaak om te kunnen verdichten: voldoende open ruimte, voldoende groen, voldoende privacy, beperken van de hinder (contact geluiden).	1,2	stedenbouwkundig ambtenaar	duurzaamheidsambtenaar, grondeigenaars, projectontwikkelaars, aannemers, architecten		46, 52, 43 bijlage 4
2.5.5	Alternatieve woonvormen promoten en mogelijk maken	1, 5, 8	stedenbouwkundig ambtenaar	Woondienst		146, 26 bijlage 4
2.5.6	Beleidsvisie verdichten opstellen	1, 8				23, 32 bijlage 4

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timin g	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	------------	---

2.6 Financiering

2.6.1	Derde partijfinanciering als financieringsmiddel voor particulieren	2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10	duurzaamheidsambtenaar	beleid, Financiële Dienst van gemeente en OCMW, banken, inwoners, provincie		76
2.6.2	Oprichten van een rollend fonds	2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10	duurzaamheidsambtenaar	beleid, Financiële Dienst van gemeente en OCMW, banken, inwoners, provincie		
2.6.3	Middelen van de inwoners zelf: <ul style="list-style-type: none"> Energierenovaties versnellen door duidelijke communicatie over terugverdientijden en waardestijging van de woning Mensen meer betrokken maken door het visualiseren van de win-winsituatie. Sensibiliseren op een laagdrempelige manier door aanwezigheid: "waarom is het ook voor jou belangrijk om aandacht te hebben voor het klimaat, waarom is het geen ver- van-mijn- bedshow". 	0, 2	duurzaamheidsambtenaar	3Wplus, provinciale helpdesk DuBo, Communicatiedienst, verenigingen, sleutelfiguren, externen		16, 78

3. Tertiaire gebouwen

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
3.1 Monitoring						
3.1.1	EnergieId aanbieden als tool om hun verbruik op te volgen en te benchmarken		duurzaamheidsambtenaar		KT	
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)

3.2. Sensibilisatie van de gebouwgebruikers en gebouweigenaars

3.2.1	Opstarten van initiatieven specifiek gericht naar kleuter-, lagere en middelbare scholen (Milieuzorg OP School)		duurzaamheidsambtenaar	scholen	MLT	
3.2.2	Informatie rond energieopleidingen, energieaudits (VL-overheid), materialenkringloop (bv. OVAM)... van vakorganisaties filteren en gericht doorsturen.		duurzaamheidsambtenaar		KT	
3.2.3	Burgemeestersconvenant als vast item opnemen bij het overleg met de middenstand.		milieuableidende	schep van Energie en Milieu, duurzaamheidsambtenaar	KT	
3.2.4	Energie-efficiëntiecharte laten ondertekenen (gebouwencharter, toestellen charter)		duurzaamheidsambtenaar	schep van Energie, schep van Onderwijs, schep van Economie	MT	

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	---------------------------------	---

3.3 Implementeren energie- en waterzuinige maatregelen

3.3.1	Inzetten op duurzame bedrijventerreinen. Samenwerking met POM Vlaams-Brabant		stedenbouwkundig ambtenaar	afdelingshoofd Grondgebiedszaken, duurzaamheidsambtenaar		
3.3.2	Bekendmaken van de adviesverlening van de provincie aan verenigingen bij het renoveren van lokalen en clubgebouwen.		duurzaamheidsambtenaar			

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	---------------------------------	---

3.4 Hernieuwbare energie (zie 6)

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling	Verantwoordelijke	Partner	Timing	Voorstel uit participatie- Traject
-----	----------------------	--------------	-------------------	---------	--------	--

3.5 Financiering (zie eigen gebouwen en huishoudens)

4. Openbare verlichting

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling	Verantwoordelijke	Partner	Timing	Voorstel uit
-----	----------------------	--------------	-------------------	---------	--------	--------------

(hoofdstuk 2.3 klimaat-actieplan)						(KT, MLT of LT)	participatie-Traject (bijlage 3)
4.1 Sensibilisatie-acties rond lichtvervuiling							
	Deelname aan publiekgerichte acties zoals "Nacht van de Duisternis" en "Earth Hour"		milieuambtenaar	Eandis, dienst Openbare Werken, verenigingen, inwoners	KT		
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3 klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)	
4.2 Implementeren energiezuinige maatregelen							
4.2.1	Opstellen van een masterplan: <ul style="list-style-type: none"> Geleidelijk oude verlichting vervangen door LED-verlichting Verlichtingsregimes aanpassen op basis van het masterplan (dimmen of doven) 		afdelingshoofd Grondgebiedszaken	Openbare Werken, wegencoördinator, politie	KT		
4.2.2	Standaard opnemen van LED-lampen als openbare verlichting bij heraanleg of nieuwe ontwikkelingen van openbaar domein. Ook bij privéverkevelingen (later wordt het openbaar domein overgedragen)		afdelingshoofd Grondgebiedszaken	Openbare Werken, diensthoofd Stedenbouw			
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3 klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)	
4.3 Financiering							
	Via Return on Investment (ROI)		Eandis				

5. Mobiliteit

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling	Verantwoordelijke	Partner	Timing	Voorstel uit
-----	----------------------	--------------	-------------------	---------	--------	--------------

		(hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)			(KT, MLT of LT)	participatie- Traject (bijlage 3)
5.1 gemeentelijk wagenpark						
5.1.1	Opstellen van een vervoersplan	8				137, 139, bijlage 4
5.1.2	Bij vervanging of aankoop van gemotoriseerde voertuigen kiezen voor het meest milieuvriendelijke alternatief	8				127, 135, bijlage 4
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
5.2 Woon- werkverkeer en dienstverplaatsingen						
5.2.1	Dienstverplaatsing <5km met de wagen niet vergoeden. Verplaatsing met de fiets wel.	8	Personeelsdienst	dienst Mobiliteit, dienst Milieu, Blue-bike	KT	7, 138
5.2.2	Uitbouwen infrastructuur en dienstverlening: <ul style="list-style-type: none"> Douches Fietshersteldienst Overdekte fietsstallingen Werkuren afstemmen op schooluren Fietsvergoeding verhogen Carpoolbestand maken voor collega's thuiswerken 	8	Openbare werken	dienst Mobiliteit		124, 136, 130, 132, 133, bijlage 4
5.2.3	Acties onder het personeel	0, 8	duurzaamheidsambtenaar	dienst Mobiliteit		126
5.2.4	Zichtbaar maken van de inspanningen die de gemeente doet	0, 8	duurzaamheidsambtenaar	dienst Mobiliteit, OCMW, Personeeldienst		128
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
5.3 Infrastructuur maatregelen						
5.3.1	Aanleg fietspad Blauwenhoek (2016)	8	dienst Openbare Werken			45, 114
5.3.2	Aanleg fietspad naast de spoorweg van Londerzeel naar Kapelle-op-den-Bos (2016)	8	dienst Openbare Werken			45, 114
5.3.3	Functionele fietsroutes verbinden, onderhouden en voorzien van de nodige infrastructuur; ook aan begin een eindpunten (bv. Handelaars, sportclub, school...)	8	dienst Mobiliteit	dienst Ruimtelijke Ordening, GIS, werkgroep Trage Wegen, LeVeLo		15, 18,45, 107, 113, 114, 115, 143, bijlage 4

5.3.4	Inzetten op kernversterking: <ul style="list-style-type: none"> Doordachte inplanting van parking waardoor dorpskernen gezellig en aangenaam worden voor voetgangers en fietsers en om in te vertoeven. Autoluw maken van de dorpskern 	1, 8, 10	stedenbouwkundig ambtenaar	dienst Mobiliteit, Groendienst, dienst Openbare Werken, Woondienst, handelaars, scholen, dienst Economie		14, 113, 114, 117, 123, bijlage 4
5.3.5	Verplichtingen bij nieuwbouw: fietsparking voorzien die toegankelijker is dan de parkeerplaats voor de auto.	8	stedenbouwkundig ambtenaar	dienst Wonen, dienst Mobiliteit	KT	31, 113, 114, bijlage 4
5.3.6	Infrastructuur voorzien aan gemeentegebouwen: <ul style="list-style-type: none"> Oplaadpunten Fietsstallingen Kiss & ride aan de scholen afschaffen: bereikbaarheid van de school met de auto bemoeilijken 	8	duurzaamheidsambtenaar	dienst Mobiliteit	KT	42, 113, 114, 123, bijlage 4
5.3.7	Openbaar vervoer aantrekkelijk maken: <ul style="list-style-type: none"> Organisatie OV binnen de gemeentegrenzen. Stationsbuurt opwaarderen (kernversterking) Combinatie met de fiets promoten en uitwerken 	8	dienst Mobiliteit, dienst Stedenbouw	(link kernversterking), OCMW, sociale tewerkstelling, scholen, marktkramers, NMBS, De Lijn, verenigingen, scholen		109, 112, 114, 118, 119, bijlage 4

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	--	-------------------	---------	---------------------------	--

5.4 Sensibilisatie en informatie

5.4.1	Streekproductenmarkt	8, 9	milieuambtenaar	Landelijke gilde, landbouwers, Milieudienst	KT	6, bijlage 4
5.4.2	Stimuleren van de thuisverkoop en lokale productie: <ul style="list-style-type: none"> Opstarten van een buurderij Volkstuintjes 	8, 9	milieuambtenaar	Landelijke gilde, landbouwers, Milieudienst	KT	13, 50, 148, bijlage 4
5.4.3	Activiteiten met de fiets: <ul style="list-style-type: none"> Permanente middenstandsactie zoals 'met belgerinkel naar de winkel'. Promoten om samen te 	8	duurzaamheidsambtenaar	dienst Mobiliteit, GIS, middenstand, OCMW, verenigingen	LT	29, 111, 131, 134, bijlage 4

	fietsen naar een activiteit					
5.4.4	Projectontwikkelaars motiveren door: <ul style="list-style-type: none"> Aantal verplichte parkeereenheden van 1,5 naar 1 te brengen als er een autodeelsysteem voorzien wordt 	8	stedenbouwkundig ambtenaar	duurzaamheidsambtenaar, dienst Mobiliteit	KT	113, bijlage 4
5.4.5	Veiliger maken van fietsomgevingen: <ul style="list-style-type: none"> Nummerplaatherkenning voor wagens die te snel rijden in een woonomgeving. Confronterende maatregel. Opstellen van een schoolroutekaart 	8				38, 40, 113, bijlage 4
5.4.6	Informatie verspreiden via verschillende media: <ul style="list-style-type: none"> Fietsgebruik Veilig in het verkeer Nieuwe trage wegen Verbindingenroutes 	9	informatiedienst	Mobiliteitsdienst, werkgroep Trage Wegen, LeVeLo		39, 113

6. Hernieuwbare energie

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
6.1 Inzetten op alternatieve en lokale energiebronnen						
6.1.1	Oprichten van een Londerzeels energiebedrijf volgens het coöperatief model.	0, 6, 8		dienst Milieu, juridische dienst, externen, dienst Ruimtelijke Ordening, dienst Openbare Werken, provincie (energiekansenkaarten), Eandis, Elia, inwoners, verenigingen	LT	1, 152, bijlage 4
6.1.2	Deeconomie: <ul style="list-style-type: none"> Daken van inwoners, gemeente en bedrijven gebruiken als energiebron. Zonnepanelen 	0, 6	duurzaamheidsambtenaar	dienst Milieu, juridische dienst, externen, dienst Ruimtelijke Ordening, provincie (energiekansenkaarten), Eandis, Elia, inwoners,	MT	3, 47, bijlage 4

	eventueel medegebruik om zo het net niet te belasten.			verenigingen		
6.1.3	Ontwikkelen van warmtenetten op lokaal niveau.	6	stedenbouwkundig ambtenaar	dienst Openbare Werken, projectontwikkelaars, Eandis, coöperatieve, investeerders	MT	4
6.1.4	Opstellen van een visienota hernieuwbare energie en warmtenetten: <ul style="list-style-type: none"> Werken met een zo divers mogelijk aanbod aan energieproducerende technieken: wind, water, zon, biogas, WKK,... Plaats voorzien voor duurzame energie voor de gemeenschap (coöperatieve) 	6	duurzaamheidsambtenaar	Milieudienst, dienst Ruimtelijke Ordening, dienst Openbare Werken, EANDIS, inwoners, verenigingen		5, 47, bijlage 4

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	---	-------------------	---------	---------------------------------	---

6.2. Financiering

6.2.1	Rollend fonds					
6.2.2	coöperatieven					
6.2.3	Invulling van bestaande interne budgetten herdenken en herbekijken met aandacht voor de vraag: "welke maatregelen kunnen een project klimaatneutraler maken zonder of met beperkte meerkost of met een aanvaardbare terugverdientijd"					

7. Natuur en biodiversiteit

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject
-----	----------------------	---	-------------------	---------	---------------------------------	--

7.1 Acties binnen de eigen gemeentelijke diensten

7.1.1	Omvormen van het openbaar groen naar een meer natuurlijke en onderhoudsvriendelijke aanplant: <ul style="list-style-type: none"> Groenstroken Parkeerplaatsen Begraafplaatsen Pastorijtuinen Uitbreiden Groene Long tot aan het station 	1, 8, 10	groenambtenaar (dienst Openbare Werken)	Groendienst, dienst Openbare Werken, Milieudienst, OCMW	KT	58, 108, 141, 142, 143
7.1.2	Aankoop van grond om de natuurwaarde te verhogen					
7.1.3	Open ruimte aanplanten ipv inzaaien met gras of hooibeheer op toepassen	10	groenambtenaar	Groendienst, Milieudienst, dienst Openbare Werken	MT	53
7.1.4	Opmaak en opvolging: <ul style="list-style-type: none"> Reglement groenschermen Reglement heraanplant bomen Verordening groendaken Aanpassen verkavelingsvoorschrift en in functie van biodiversiteit en collectieve watersystemen 	1, 10	dienst Stedenbouw	Groendienst	MT	54, 59, 147, 149

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
-----	----------------------	--	-------------------	---------	---------------------------	--

7.2 Kernversterking met een hoge woon- en leefkwaliteit

7.2.1	Opstellen van een visienota kernversterking: <ul style="list-style-type: none"> Inventariseren van de gronden gemeente en OCMW koppelen aan het behouden en versterken van groenstructuren in en rond de kernen => het kunnen innemen van een duidelijk standpunt naar projectontwikkelaars 	1, 8, 10	stedenbouwkundig ambtenaar	Milieudienst, OCMW, Groendienst, beleid, OCMW, sociale huisvestingsmaatschappij, projectontwikkelaar	KT	8, 44, 56, 60, 145, bijlage 4
--------------	---	----------	----------------------------	--	----	-------------------------------

	<p>toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verdichten in de kernen heeft een tegenhanger nodig op gebied van natuur en open ruimte. Groene zones beschermen via een RUP natuur. Uitbouwen in de gedachtegang van het Vlaams Ecologisch Netwerk. • Vergroenen van de kern om hitte-eiland effect tegen te gaan bv. geveltuintjes • Functioneel groen voorzien 					
7.2.2	<p>Opstarten van een peter- en meterschap voor openbaar groen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herinrichting en/of het onderhoud van bestaand of nog te creëren openbaar groen => respect creëren voor openbaar groen. 	1, 10	groenambtenaar	Groendienst, verenigingen, bewoners, beleid	MT	55
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
7.3 Sensibilisatie en informatie						
7.3.1	Kennis delen over groenaanplantingen.	0, 10	groenambtenaar	Groendienst, Milieudienst	KT	57
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat-actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie-Traject (bijlage 3)
7.4 Maatregelen in functie van waterinfiltratie						
7.4.1	Creëren van buffergebieden om zware regenval/overstromingen tegen te gaan	144				10

8. Landbouw

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
8.1 Korte- keten						
8.1.1	Opstarten van een landbouwcoöperatie	9	Landbouwers (ondersteuning milieumambtenaar)	landelijke gilde, boerenbond, landbouwers, Milieudienst, dienst Economie		93
8.1.2	Ontwikkelen van pluktuinen op gronden van de gemeente	1, 9	Landbouwers (ondersteuning milieumambtenaar)	dienst Ruimtelijke Ordening, regionaal landschap, sociale economie, dienst Milieu en groen, verenigingen, OCMW en gemeente		94
8.1.3	Lokale producten promoten om afzetmarkt te verbreden	1, 9	Landbouwers (ondersteuning milieumambtenaar)	landelijke gilde, boerenbond, landbouwers, Milieudienst, dienst Economie en Communicatie		92

9. Industrie

Hieronder een schematisch overzicht van de acties waarvan men weet dat daarvoor binnen Londerzeel een draagvlak is.

Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling (hoofdstuk 2.3klimaat- actieplan)	Verantwoordelijke	Partner	Timing (KT, MLT of LT)	Voorstel uit participatie- Traject (bijlage 3)
9.1 Infrastructuur						
9.1.1	Duurzame bedrijventerreinen: <ul style="list-style-type: none"> Ontwikkelen van nieuwe terreinen volgens de duurzaamheidsprincipes Inrichtingsprincipes toepassen op bestaande terreinen Promoten bedrijfsmanagement 		stedenbouwkundig ambtenaar	POM, beleid, dienst Openbare Werken, duurzaamheidsambtenaar, eigenaars van de gebouwen en bedrijfsleiders		
Nr.	Actie (omschrijving)	Doelstelling	Verantwoordelijke	Partner	Timing	Voorstel uit

(hoofdstuk
2.3klimaat-
actieplan)

(KT, participatie-
MLT of Traject
LT) (bijlage 3)

9.2 Productieproces

9.2.1	Verduurzamen van het productieproces		Bedrijfsleiders en handelaars	Kamer van Koophandel, Unizo, ondernemingsloket, MiK, provincie	MT	
-------	--------------------------------------	--	-------------------------------	--	----	--

CONTACTEN

Burgemeester:

Nadia Sminate

Verantwoordelijke schepenen:

Jozef De Berger, schepen voor Leefmilieu, Duurzaamheid en Gemeentelijk Patrimonium

Tom Troch, schepen voor Mobiliteit, Ruimtelijke Ordening en Energie

Contactpersoon:

Liselotte Vandoorne, duurzaamheidsambtenaar