
VERSLAG VAN DE GEMEENTERAADSCOMMISSIE MAATSCHAPPIJ VAN 16 SEPTEMBER 2019

Aanwezig: Mark VERBRUGGEN, Voorzitter GRC Maatschappij
Sanne EECKELERS, Greet ILEGEMS, Bart VAN DOREN, Piet BUELENS, Carmen DE HERTOIGH,
Koen ZWETSLOOT, Eddy VRANCKAERT, Gemeenteraadsleden
Conny MOONS, Burgemeester
Dimitri ROBBYNS, Greet SEGERS, Leen VAN AKEN, Schepenen
Ann STEENACKERS, Secretaris GRC

Verontschuldigd

Veerle PAS, Els VAN DEN BROECK, Schepenen

Patrick BOGAERTS, gemeenteraadslid

1. Ondertekening van de Burgemeesterconvenant 2030

Aanleiding en context

Sinds 2014 traden 60 Vlaams-Brabantse gemeenten, onder impuls van en met begeleiding van de provincie, toe tot het Europese Burgemeestersconvenant. Hierbij engageerden ze zich tot een besparing van 20 % op hun CO₂-uitstoot tegen 2020.

De einddatum van het huidige Burgemeestersconvenant komt in zicht en dus wil de provincie Vlaams-Brabant zich, tezamen met de gemeenten, voorbereiden op de periode na 2020. Om het lokaal klimaatbeleid te versnellen en structureel te verankeren binnen de gemeenten, besliste de provincie in te tekenen op het Burgemeestersconvenant 2030.

Op 25.06.2019 heeft de dienst omgeving een mail ontvangen van de dienst Klimaatneutraal van de provincie Vlaams-Brabant betreffende de Burgemeesterconvenant 2030

Gemeenten die het nieuwe Burgemeestersconvenant 2030 ondertekenen, moeten ten laatste binnen twee jaar na de ondertekening een **klimaatplan** of SECAP (Sustainable Energy and Climate Action Plan) indienen. Een hele uitdaging, want de doelstellingen zijn streng:

- CO₂-uitstoot verminderen met 40% tegen 2030 (mitigatie)
- Aandacht voor acties die ons moeten aanpassen aan de klimaatverandering (adaptatie)

De provinciale experts schrijven mee.

De gemeente kan ervoor kiezen om haar klimaatplan met de hulp van onze **provinciale experts** te schrijven. Conform aan de voorwaarden die het Burgemeestersconvenant 2030 oplegt en klaar om meteen in je gemeente aan de slag te gaan.

Inclusief (en als één geheel te nemen):

- een actualisatie van de **CO₂-nulmeting** van 2011/ monitoringmetingen
- de opmaak van een gemeentelijke **risico- en kwetsbaarheidsanalyse**
- de opmaak van de **hoofdstukken 'maatregelen' en 'actie' van het energie- en klimaatplan**
- een **participatietraject** met workshops over de verschillende diensten van de gemeente heen

De gemeente heeft de keuze voor een individueel traject of een intergemeentelijk SECAP.

Dit is een **betalend** aanbod. De kostprijs hangt af van het aantal inwoners in de gemeente. Een samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie en de gemeente regelt de voorwaarden en plichten van beide partijen.

Planning

1. De gemeente bezorgt aan de provincie haar (vrijblijvende) interesse (webformulier + collegebeslissing) **voor 20 september 2019**.
2. De provincie stelt een eerste planning samen, die zij in het najaar met de gemeente terugkoppelt.
3. Pas dan beslist de gemeente definitief of ze met de provincie in zee gaat en wordt de samenwerkingsovereenkomst ondertekend.

Heeft de gemeente meer tijd nodig om hierover te beslissen? Geen nood, ook na 20 september kan er nog ingestapt worden in het aanbod.

Wat met het bestaand klimaatplan?

Zolang de gemeente geen nieuw plan heeft, werkt de gemeente gewoon verder met het bestaand plan. En ook dan kan de gemeente bij de provincie en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden Haviland en Interleuven terecht voor heel wat ondersteuning en begeleiding.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27 mei 2014 betreffende de ondertekening van de Burgemeestersconvenant 2020
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27 september 2016 betreffende de goedkeuring van het klimaatactieplan
- brief provincie Vlaams-Brabant van 13 juni 2019 houdende burgemeestersconvenant 2030
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 15 juli 2019 houdende ondertekening van de Burgemeesterconvenant 2030 en aanwezigheid op 18 oktober 2019 om het nieuwe klimaatengagement te ondertekenen, interesse om samen te werken met de provincie Vlaams-Brabant betreffende opmaak van het klimaatactieplan 2021-2030 en maakt de ingevulde webformulier + collegebeslissing over aan de provincie Vlaams-Brabant, voorstel om de startperiode voor de opmaak van een nieuw klimaatactieplan te voorzien in voorjaar 2020, voorkeur aan de opmaak van een individueel klimaatactieplan

Motivering

Dit is een zeer mooi aanbod.

Het eerste klimaatactieplan werd geschreven door de duurzaamheidsambtenaar, Liselotte Vandoorne. Laura De Raedt werkt sinds 01.06.2019 als duurzaamheidsambtenaar parttime. Op deze korte tijd is zij nog niet in staat om een vervolg te schrijven op het bestaande klimaatactieplan.

Indien er een intergemeentelijk SECAP (klimaatactieplan) wordt opgemaakt dan krijgt de gemeente een korting van 20 %.

Indien de gemeente de samenwerkingsovereenkomst met de provincie zou ondertekenen, dan dient de gemeente te voldoen aan enkele voorwaarden, nl.

- * personeel voor voor zowel opmaken als uitvoeren van de maatregelen en acties uit het SECAP,
- * de gemeente voorziet het nodige budget voor de opmaak van het klimaatplan,
- * de gemeente bezorgt de meerjarenplanning/budget aan de provincie,
- * de gemeente richt een interne dienstoverschrijdende stuurgroep op met invulling vanuit de verschillende bevoegdheden en diensten,
- * de gemeente neemt actief deel aan de workshops,
- * de gemeente organiseert een participatietraject met haar externe stakeholders. Hiervoor kan beroep gedaan worden op een derde partij, bv intergemeentelijke vereniging zoals de intercommunale Haviland,
- * de gemeente communiceert actief en transparant naar haar inwoners,
- * de gemeente onderschrijft de principes en beleidsdoelstellingen zoals opgenomen in de bijlage bij de overeenkomst.

Indien het college van burgemeester en schepenen zou beslissen om de samenwerkingsovereenkomst met de provincie te ondertekenen, dan dient de gemeente Londerzeel zich in te schrijven op de website van de provincie, waarbij we dienen aan te geven wanneer we willen starten met het nieuwe klimaatactieplan (voorjaar 2020/2021/2022 , najaar 2020/2021/2022) én of we kiezen voor een individueel SECAP of een SECAP met buurgemeenten.

Financieel aspect

Op 21.03.2019 was er een overleg van de duurzaamheidsambtenaren van de regio Halle-Vilvoorde. Tijdens dit overleg werd meegedeeld dat het om een éénmalige kost zou gaan en dat dit ging liggen tussen de 5.000 à 7.000 euro. In de samenwerkingsovereenkomst bij artikel 5.1. is er sprake van 6.000 euro voor een gemeente met een bevolking tussen de 14.000 en 21.000 inwoners.

Bespreking GRC Maatschappij

Schepen Van Aken licht toe en verduidelijkt dat de burgemeesterconvenant betrekking heeft op de beperking van de CO2 emissie voor het grondgebied Londerzeel, dit in tegenstelling tot het SURE 2050 project, welke enkel van toepassing is op de gemeentelijke gebouwen.

Raadslid Van Doren vraagt waar de 20% korting op slaat. Deze slaat op de kostprijs van de firma die het intergemeentelijk klimaatactieplan (SECAP) zal opmaken.

Besluit: De gemeenteraadscommissie maatschappij adviseert om de burgemeesterconvenant 2030 te ondertekenen.

2. Goedkeuring deelname aan het project Sure2050 in kader van ontwikkelen van een duurzame vastgoedvisie en de planmatige uitvoering ervan

Aanleiding en context

Op 04.07.2019 heeft de dienst Omgeving een mail ontvangen van de dienst Klimaatneutraal van de provincie Vlaams-Brabant om een overeenkomst af te sluiten voor deelname aan SURE2050.

Wat is SURE2050?

SURE2050 is opgezet om Vlaamse gemeenten te ondersteunen bij het ontwikkelen van een **duurzame vastgoedvisie** en de **planmatige uitvoering** ervan.

1. Geniet van **gratis opleiding en trajectbegeleiding** om stap voor stap een **vastgoedstrategie** op **lange termijn** te ontwikkelen en uit te voeren.
2. Leer hoe je **maximaal energie kan besparen** om **zo kostenefficiënt mogelijk** de transitie te realiseren.
3. Kom te weten welke verschillende **financiering- en aanbestedingsmogelijkheden** er zijn en hoe je de beste optie te kiest.
4. Ontvang **handleidingen**, een **besluitvormingstool** en andere nuttige instrumenten als ondersteuning bij het opmaken en uitvoeren van jouw vastgoedstrategie.

Behoor tot de **top in Europa** op het gebied van de uitvoering van de **klimaatdoelstellingen** voor het eigen patrimonium

In bijlage vindt u een infofiche.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27 september 2016 betreffende goedkeuring klimaatactieplan 2016-2020
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27 mei 2014 betreffende de goedkeuring tot ondertekening van het Burgemeestersconvenant
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 19 augustus 2019 houdende intekening op het SURE2050 opleidings- en begeleidingstraject en bekrachtiging van de overeenkomst voor deelname aan SURE2050 en aanduiding van Leen Van Aken, schepenen, als SURE2050-projecteigenaar

Motivering

Dergelijk initiatief kan enkel maar toegejuicht worden en kadert volledig in de uitvoering van de Burgemeestersconvenant.

Het is tevens een actie uit het gemeentelijk klimaatactieplan "4.4. geplande acties en maatregelen, 4.4.1. eigen gebouwen - Actie 3: "Voor eigen patrimonium het GOEDE

voorbeeld geven inzake verlichting, verwarming, isolatie... en daarmee uitpakken naar eigenaars van woningen en appartementen".

Het opstellen van een kader waaraan de gebouwen in eigendom van de gemeente kunnen afgetoetst worden op vlak van duurzaamheid; dat is de basis om een voorstel te formuleren om het gebouw naar een hogere schaal van energiezuinigheid en nagroeibare/ecologische materialen te brengen.

Het is zeker nuttig, omdat er ook een vastgoedbeleids- en beheersplan wordt uitgewerkt. En dit dan (hopelijk) iets verder gaat dan ons EPC-contract.

Hoe kunnen we de overeenkomst afsluiten?

1. Door de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen tot intekening op het SURE2050 opleidings- en begeleidingstraject (zie voorbeeldbesluit in bijlage).

2. Door bekrachtiging van de overeenkomst voor deelname aan SURE2050 (deze vindt u in bijlage):

- * aanduiden van een projecteigenaar,
- * aanduiden van een coördinator,
- * deelname aan het informatie en opleidingsprogramma,
- * het ontwikkelen en indienen van een vastgoedbeleids- en beheersplan,
- * opvolging van het proces (besluitvorming en uitvoering),
- * Engagement om te investeren in energie-efficiëntiemaatregelen,
- * rapporteren van de voortgang aan de SURE2050 relatiebeheerder,
- * het doorgeven van bewijsstukken over investeringen aan de SURE2050 relatiebeheerder.

De taak van SURE2050-coördinator dient toegewezen te worden aan de deskundige gebouwen. In afwachting van invulling van deze vacature, zal coördinator Openbaar Domein (Lesley Beirens) dit op haar nemen.

De kostprijs voor de deelname aan SURE2050 is **gratis** voor wat betreft:

- * interactieve informatiesessies voor besluitvormers,
- * opleidingen voor SURE2050 coördinatoren in Vlaamse gemeenten en publieke organisaties op het Vlaams regionaal niveau,
- * coaching van gemeenten en organisaties om een strategische visie om te zetten in een vastgoedbeleid en beheersplan en om deze strategie om te zetten in concrete acties,
- * het adviseren in kostenefficiënte uitvoering van de vastgoedstrategie en de financiering van energetische maatregelen,
- * management tools (handleidingen, besluitvormingsboom, energiemanagementsysteem, ...).

Voor de ondersteuning van concrete energiebesparende investeringsprojecten dient er wél betaald te worden.

Indien de gemeente ondersteuning wenst van het SURE2050-team voor een energiebesparende investeringsproject in een welbepaald gebouw, dan zal voor deze specifieke opdracht een aparte overeenkomst opgemaakt worden.

In return dient de gemeente:

- een vastgoedbeleids- en beheersplan op te stellen en over te maken aan de SURE2050 relatiebeheerder,
- energie-efficiënte maatregelen uitvoeren van de gemeentelijke gebouwen,
- de stand van zaken in verband met het energiezuinig maken van de gebouwen rapporteren aan de SURE2050 relatiebeheerder.

Ik blijf dit een zeer mooi project vinden.

Indien we niks doen dan stapelen de problemen zich op, nl.:

- verder dalend maatschappelijk en financieel rendement,
- sterk oplopende kosten,
- niet realiseren van de energie- en klimaatdoelstellingen,
- dalende geloofwaardigheid van de politiek,
- dalende aantrekkelijkheid als werkgever.

Anderzijds dienen de middelen er ook te zijn om de gebouwen energiezuinig te maken, én het personeel die het onderhoud van die gebouwen op kan vangen.

Het heeft geen zin om een vastgoedbeleids- en beheersplan op te maken, als het niet kan uitgevoerd worden. Maar dit plan zal dan wel een middel zijn om de voorziene middelen (budget, materiaal, personeel) efficiënt in te zetten.

Bespreking GRC Maatschappij:

Schepen Van Aken licht toe.

Raadslid Bart Van Doren merkt op dat het agendapunt laat op het jaar wordt voorgelegd. De vraag tot deelname in het project sure 2050 is via mail dd 4 juli binnengekomen en werd besproken op het college van 19 augustus.

Raadslid Eeckelers vraagt of het Vlaams energiebedrijf hier ook een rol inspeelt waarop bevestigend wordt geantwoord door schepen Van Aken.

Raadslid Van Doren vraagt welke ambtenaren betrokken worden in dit dossier. De politiek verantwoordelijke is schepen Van Aken. Lesley Beirens werd aangesteld als betrokken ambtenaar. De duurzaamheidsambtenaar (momenteel langdurig afwezig wegens ziekte) zal hier uiteraard ook bij betrokken worden.

Besluit: De gemeenteraadscommissie Maatschappij adviseert om in te stappen in het project sure 2050.

3. Goedkeuring van een ontwerptekst rond de deontologische code voor de mandatarissen

Aanleiding en context

In bijlage vindt u de huidige van kracht zijnde deontologische code voor de mandatarissen. Deze werd goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van juni 2013.

Gezien de gewijzigde wetgeving is deze aan een update toe. In de bijlage werd de deontologische code van lokaal bestuur Overijse toegevoegd. Deze deontologische code is aangepast aan de wetgeving en mooi gestructureerd, waardoor deze quasi volledig kan overgenomen worden.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen houdende bespreking van de deontologische code voor de mandatarissen

Motivering

Volgens het decreet lokaal bestuur is het een toegewezen bevoegdheid van de gemeenteraad om de deontologische code goed te keuren. De huidige versie dateert uit 2013 en is aan een update toe.

Bespreking GRC Maatschappij:

Burgemeester Moons licht toe.

Raadslid Van Doren vraagt waarom er geen tekst werd opgemaakt waarin de wijzigingen duidelijk zichtbaar werden gemaakt, zoals dit in het verleden gebeurde. Burgemeester Moons ontkent dat dit in het verleden op die manier gebeurde en bovendien ligt er een hele nieuw ontwerp van deontologische code voor.

Voor de rest zijn er geen opmerkingen.

Besluit: De deontologische code zal besproken worden in de verschillende fracties.

4. Goedkeuring concessiecontract met NMBS vanaf 1 januari 2020 voor het gebruik van de wachtzaal en sanitair in het gedeelte van het stationsgebouw ten behoeve van reizigers

Aanleiding en context

Het concessiecontract 03890/52876 met NMBS voor het gebruik van de wachtzaal en het sanitair in het gedeelte van het stationsgebouw ten behoeve van reizigers loopt ten einde op 31.12.2019. Het concessiecontract werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 26.09.2017.

De wachtzaal wordt geopend voor de treinreizigers elke werkdag vanaf begin november tot en met midden maart van 5.30 uur 's morgens tot 10 uur in de voormiddag. Openen en sluiten van de deur gebeurde door Eric Peleman van het krantenwinkeltje aan de parking van het station.

Het reinigen en onderhouden van de wachtzaal + sanitaire installaties werd toevertrouwd aan de medewerkers van Groep Intro.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 26 september 2017 houdende goedkeuring concessiecontract met NMBS

- concessie van NMBS-lokalen (62,33 m²) in het stationsgebouw van Londerzeel voor het openhouden van wachtzaal en sanitair ingaand op 1 januari 2017 en eindigend op 31 december 2019 (opzeggingstermijn 3 maanden)

- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 29 juli 2019 houdende toelating om het concessiecontract met de NMBS voor het bezetten van de wachtzaal en het sanitair in het gedeelte stationsgebouw te Londerzeel, te hernieuwen vanaf 1 januari 2020 voor een periode van 3 jaar mits Eric Peleman van het krantenwinkeltje het openen en sluiten van de lokalen voor zijn rekening wil nemen

Motivering

Het is wenselijk dat de treinreizigers tijdens de wintermaanden beschutting kunnen vinden in een verwarmde wachtzaal. Om deze reden werd, in overleg met de NMBS, de wachtzaal geopend. Het huidige contract is opgesteld voor een periode van drie jaar met ingang van 2017 tot einde 2019 zodat niet jaarlijks een nieuwe aanvraag moet ingediend worden.

Financieel aspect

Eénmalige vergoedingen:

1. Plaatsbeschrijving: € 200
2. Bodemattest: € 50 (afgeleverd door OVAM op 15 januari 2016)
3. De gemeente Londerzeel staat in voor verzekering huurdersaansprakelijkheid

Periodieke vergoedingen:

1. Concessievergoeding: € 0
2. Forfait waterverbruik: € 90 jaarlijks
3. Forfait elektriciteitsverbruik: € 150 jaarlijks
4. Aankoop van stookolie: vermoedelijk 1.500 l per jaar
5. Onderhoudskosten Groep Intro: afsluiten van nieuwe overeenkomst
6. Kosten voor onderhoud en herstellingen volgens het gemeen recht (zie ook artikel 8 van de overeenkomst)
7. Jaarlijkse onderhoudskosten voor de verwarmingsinstallatie van de NMBS.

De kosten voor bezetting van NMBS-gronden die bv. gebruikt worden als parking, worden geboekt op budgetcode 6103510/061000 'prestaties van derden voor wegen en waterlopen'. Aangezien het hier om een aantal diverse kosten gaat, moeten bij budgetwijziging de kosten voorzien worden voor periodieke vergoedingen en éénmalige vergoedingen.

Bespreking GRC Maatschappij:

Voorzitter Mark Verbruggen licht toe.

Raadslid Van Doren adviseert om de kosten van de plaatsbeschrijving, 200 EUR zoals vermeld in de brief van 2017, niet te betalen, gezien het een verlenging betreft van het lopende concessiecontract 03890/52876.

Besluit: De gemeenteraadscommissie maatschappij adviseert om het concessiecontract met NMBS voor het gebruik van de wachtzaal en sanitair gedeelte van het stationsgebouw ten behoeve van reizigers goed te keuren, rekening houdend met de opmerking van raadslid Van Doren om geen plaatsbeschrijving meer te laten plaatsvinden en aldus ook de hieraan verbonden kost van 200 EUR niet te betalen.

5. Aanbod van Incovo in kader van aankoop en reinigen van herbruikbare bekerters voor evenementen

Aanleiding en context

In zitting van 24.06.2019 werd het aanbod van de intercommunale Incovo in kader van de aankoop en het afwassen van herbruikbare bekerters besproken door het college van burgemeester en schepenen.

Het aanbod van de intercommunale Incovo luidt als volgt: de intercommunale Incovo koopt een aantal (tien)duizenden bekerters aan en stelt deze ter beschikking van de gemeenten en de erkende verenigingen via het maatwerkbedrijf AMAB. Een webmodule zou hiervoor kunnen uitgewerkt worden.

Gemeenten en/of verenigingen zouden instaan voor het transport naar en van AMAB-Asse én voor de kosten voor het afwassen van de bekerters. De kostprijs voor het afwassen bedraagt om en bij de 10 cent per beker (excl. btw).

Het college van burgemeester en schepenen besliste om het voorstel van kringwinkel Ecoso af te wachten.

Op 17.06.2019 had de algemene vergadering van de kringwinkel Ecoso plaats in aanwezigheid van omgevingsambtenaar Iris Bauwens. Op het einde van de vergadering werd gevraagd of de leden activiteiten in gedachten hebben, die kunnen uitgevoerd worden door de kringwinkel Ecoso. Iris heeft toen voorgesteld tot het stockeren en het reinigen van herbruikbare bekerters. Het voorstel werd genoteerd, want met dergelijke activiteit waren ze echt nog niet vertrouwd. Op een samenwerking met de kringwinkel Ecoso dienen we dus niet direct te rekenen.

Ondertussen staan de verenigingen niet stil:

- Chiro Malderen vroeg reeds aan schepenen Van Aken of er herbruikbare bekerters konden geleend worden voor hun zomerkamp,
- schepenen Leen Van Aken heeft een onderhoud gehad met leden van jeugdhuis Onder de Toren.

Het jeugdhuis heeft nog geen bekerters, maar heeft wel prijzen gevraagd. De bekerters die ze hadden op Fin d'examen waren van de Palm (500 stuks).

Het Jeugdhuis Onder de Toren heeft prijs gevraagd bij Dutch Cups uit Nederland - 5.000 bekerters + opslagboxen + bedrukking + transport kan je bij hen aankopen voor 6.318,62 euro (incl. btw) (u vindt de offerte in bijlage).

Het bestuur dacht om deze aan te kopen met de OVAM-subsidie (50 % subsidie vanaf 5.000 bekerters).

Brouwerij Palm wil sponsoren en dan zou de gemeente ook een deel voor zijn rekening kunnen nemen. Dus met logo van gemeente en Palm.

Dan zouden zij ze opslaan en uitlenen aan verenigingen. Ze zouden deze ook reinigen indien nodig. De vraag aan de gemeente was om de bekerters bijvoorbeeld tweemaal per jaar eens grondig te laten reinigen.

Bij de subsidies van OVAM dient wel een bedenking gemaakt te worden: de 50 % subsidie van OVAM is enkel geldig voor lokale besturen, NIET voor verenigingen.

Het sponsoren van de bekertjes van Jeugdhuis Onder de Toren door de gemeente is geen optie omdat in 2019 geen budget voorzien is.

Vanuit de dienst omgeving wordt voorgesteld om het uitlenen van bekertjes enkel in gemeentelijke handen te houden. Het dient duidelijk te blijven voor andere verenigingen op welke manier de uitlening van bekertjes verloopt.

Er werd met schepenen Leen Van Aken afgesproken om enkele pistes open te houden:

1. het voorstel van Incovo. Jan Buysse heeft reeds laten weten dat Incovo - bij voldoende belangstelling van de gemeenten- de bekertjes zal aankopen zonder OVAM-subsidie en dat deze ter beschikking kunnen staan van de gemeente vanaf 01.01.2020,
2. een gesprek met het maatwerkbedrijf in het industrieterrein of zij het zien zitten om herbruikbare bekertjes te stockeren en te reinigen. Een overleg met het maatwerkbedrijf is doorgegaan op 10.07.2019. De heer Van Speybroeck had éézelfde vraag gekregen van de gemeente Zaventem. Er was het volgende voorstel: je mag onze bekertjes hebben, als jullie ze stockeren en afwassen. De heer Van Speybroeck ging contact opnemen met Jan Buysse van de intercommunale Incovo om na te gaan of er een samenwerking mogelijk was tussen het maatwerkbedrijf en de intercommunale Incovo én Interza. Hij ging ons op de hoogte houden.

Tot op heden nog geen reactie ontvangen.

3. de bekertjes zelf aankopen en eventueel stockeren en reinigen bij het maatwerkbedrijf.
4. de bekertjes huren bij een firma. Dan worden de bekertjes telkens professioneel gereinigd.

Opmerking:

Indien we de bekertjes aankopen via een subsidiedossier van OVAM is volgende procedure van toepassing:

- indienen van een ontwerpdossier (standaardformulier subsidies, goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen, raming + bestek van de overheidsopdracht),
- na goedkeuring door OVAM (ondertekend MB) kunnen offertes opgevraagd worden. Vervolgens worden de offertes door het lokaal bestuur beoordeeld en deze beoordeling wordt doorgestuurd naar de OVAM = gunningsdossier,
- gunningsdossier indienen (alle offertes/gunningsverslag/goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen),
- na goedkeuring door OVAM kan de opdracht toegewezen worden,
- einddossier indienen.

Er werd bij 3 firma's prijs gevraagd voor de aankoop van herbruikbare bekertjes.

Er werd bij 3 firma's prijs gevraagd voor de huur van herbruikbare bekertjes.

In bijlage vindt u een overzicht van de prijsoffertes.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 5 april 1995

- besluit van 22 maart 2019 van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten

- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24 juni 2019 houdende akteneming aanbod van de intercommunale Incovo in kader van de aankoop en het afwassen van herbruikbare bekere

- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 26 augustus 2019 houdende akteneming van de stand van zaken betreffende de aankoop/huur van herbruikbare bekere en de beslissing om in te gaan op het voorstel van de intercommunale Incovo, nl. de intercommunale Incovo koopt herbruikbare bekere aan voor de gemeente Londerzeel. De herbruikbare bekere kunnen gestockeerd en gereinigd worden bij maatwerkbedrijf AMAB voor de prijs van 0,1 euro/beker en de vraagstelling dat er ook contact opgenomen wordt met de brouwers

Motivering

Advies omgevingsambtenaar d.d. 21.08.2019:

In bijlage vindt u een overzicht met 3 verschillende opties, nl.

1. aankoop bekere door Incovo en laten reinigen bij het maatwerkbedrijf AMAB
2. aankoop van een 3.000-tal bekere door de gemeente en laten reinigen bij maatwerkbedrijf AMAB
3. overeenkomst aangaan met een firma voor de huur, reiniging en transport van herbruikbare bekere. Bij deze optie heb je het voordeel dat er ook wijn,pils, cava- "glazen" kunnen gehuurd worden. Bij deze optie dient de vereniging de bekere niet te halen of te brengen. Het transport wordt door de firma gedaan, maar daar hangt een prijskaartje aan. Als de gemeente een overeenkomst aangaat met de firma, dan kunnen Londerzeelse verenigingen bekere huren aan dezelfde prijs als de gemeente.

Uit het overzicht blijkt dat het voor kleine hoeveelheden té duur is om herbruikbare bekere te huren, te laten reinigen en te laten transporteren. De transportkost valt te duur uit.

Het wordt interessant voor verenigingen om te huren bij grotere evenementen vanaf een 700- tal bezoekers

Er kunnen 2 opties overwogen worden:

- enerzijds optie 1 waarbij er bekere kunnen gehuurd worden bij Incovo, maar waar er zelf dient gezorgd te worden voor traansport van en naar AMAB te Asse, (interessant voor kleine evenementen)

- anderzijds het contract aangaan met Durapack voor de huur, reiniging en transport van herbruikbare bekere, wat interessant is voor grotere evenementen (vanaf een bezoekersaantal van 700, zoals bv. een evenement in Vermahal).

Bespreking GRC Maatschappij:

Schepen Van Aken licht toe. De meest interessante oplossing is om in te gaan op het aanbod van Incovo.

Vraag wordt gesteld of het praktisch haalbaar is dat alle jeugdbewegingen deze bekert kunnen gebruiken. Dit moet nog bekeken worden en is afhankelijk van het aantal vragen op welke tijdstippen. Brouwerij Palm levert tevens herbruikbare bekert en de plaatselijke brouwers gaan deze dienst naar alle waarschijnlijkheid ook aanbieden.

Momenteel hebben slechts 2 gemeenten ingetekend op het voorstel van Incovo. Vóór januari 2020 dienen wij uitsluitel te krijgen of Incovo doorgaat met hun aanbod. Moet opgevolgd worden.

Besluit: Het aanbod van Incovo in kader van aankoop en reinigen van herbruikbare bekert voor evenementen wordt voorgelegd aan de verschillende fracties.

6. Goedkeuring ontwerp definiëring dagelijks bestuur

Aanleiding en context

Voor een vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven bestaat de mogelijkheid om bepaalde uitgaven van dagelijks bestuur te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau. Het komt aan de gemeenteraad toe te bepalen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan. Daarnaast dient de gemeenteraad te bepalen welke uitgaven niet onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur.

In de wetgeving van de overheidsopdrachten werd het drempelbedrag van de onderhandelingsprocedure met aangenomen factuur verhoogd naar 30.000 euro excl. btw. Zo kunnen overheidsopdrachten tot dit bedrag afgesloten worden via aangenomen factuur. De raadpleging van 3 aanbieders blijft minimaal vooropgesteld omdat de mededinging moet blijven spelen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, zoals actueel toepasselijk
- decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, het laatst gewijzigd bij wet van 4 december 2013 tot wijziging van de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en tot bekrachtiging van de bepalingen inzake rechtsbescherming van twee koninklijke besluiten genomen met toepassing van artikel 80, derde tot vijfde lid, van de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

- koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, het laatst gewijzigd bij koninklijk besluit van 7 februari 2014 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten en bepaalde werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 alsook van de wet van 13 augustus 2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 het laatst gewijzigd bij koninklijk besluit van 22 mei 2014 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken
- koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90 1°
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27 maart 2007 houdende invulling begrip 'dagelijks bestuur'
- beslissing van de gemeenteraad in zitting van 25 september 2007 houdende invulling begrip 'dagelijks bestuur' – aanpassing van de beslissing van 27 maart 2007
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 23 februari 2017 houdende het reglement op de voorafgaandelijke visumverplichting door de financieel beheerder
- advies van het managementteam van 28 augustus 2019
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 2 september 2019 houdende akkoord met de ontwerpdefinitie van dagelijks bestuur conform de bijlage

Motivering

Voor een vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven bestaat de mogelijkheid om:

- bepaalde uitgaven van dagelijks bestuur te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau. Het college van burgemeester en schepenen/vast bureau kunnen daarna op hun beurt delegeren naar de algemeen directeur, die het op zijn beurt kan delegeren naar een personeelslid (budgethouder). Het komt weliswaar exclusief aan de gemeenteraad/OCMW-raad toe te bepalen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan. Daarnaast dient de gemeenteraad/OCMW-raad te bepalen welke uitgaven niet onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur.
- het drempelbedrag van de onderhandelingsprocedure met aangenomen factuur werd binnen de wetgeving van de overheidsopdrachten verhoogd naar 30.000 euro excl. btw. Hierdoor kunnen overheidsopdrachten tot dit bedrag afgesloten worden met een factuur. Andere procedures zoals vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunning of documenten zoals bestek en meetstaat zijn niet langer vereist maar wel aangewezen vanaf 10.000 euro excl. btw. De raadpleging van 3 aanbieders wordt minimaal vooropgesteld vanaf een bedrag van 2.500 euro excl. btw. De mededinging moet blijven spelen.

Bespreking GRC Maatschappij:

Burgemeester Moons licht toe.

Raadslid Bart Van Doren heeft volgende bedenking: Het delegeren van de bevoegdheid door de gemeenteraad van investeringen beneden de 30.000 euro aan het college, is een zeer grote sprong en betekent een grote inperking van de democratische controle door de gemeenteraad. De gemeenteraad gaat dus geen zeggenschap meer hebben over bvb. de aankoop van een bestelwagen. De gemeenteraad zal nochtans een bijdrage hieraan kunnen leveren door bvb. een aantal criteria aan te brengen waaraan de aankoop en procedure dient te voldoen zoals het opnemen van Londerzeelse bedrijven in de aan te schrijven leveranciers. Wij hebben hier in de afgelopen maanden al op gewezen (aankoop aanhangwagen). Ook het opnemen van bepaalde niet prijsgebonden elementen voor de aankoop van investeringsgoederen, bvb. gaan we bij de aankoop van een dienstwagen kijken naar de gebruikte brandstof (LPG , elektriciteit) en daar een zekere waardering aan geven.

Elke grote aankoop biedt een moment van reflectie hoe we het meerjarenplan en de begroting concreet maken. De aankoop van buitenfitnessstoestellen biedt dan de mogelijkheid om na te denken over de inplanting.

Mijn vraag aan de collega gemeenteraadsleden is dan ook of jullie akkoord gaan met deze inperking van jullie democratisch recht. Of jullie je betrokkenheid bij het bestuur zo laten inperken?

Raadslid Carmen De Hertogh vraagt hoe dit in praktijk wordt opgevolgd. De werking van het aankoopproces via bestelnummer en de verschillende controlefasen wordt toegelicht.

Raadslid Ilegems merkt op dat de sprong die nu gemaakt wordt wel erg groot is. Op heden worden investeringsuitgaven vanaf een bedrag van 10.000 EUR voorgelegd op de gemeenteraad. In het huidig voorstel wordt dit bedrag opgetrokken naar 30.000 EUR. Waar blijft het democratisch recht van de gemeenteraad?

Er wordt verduidelijkt dat het voorstel uitgaat van het MAT en dat de wetgeving op de overheidsopdrachten als leidraad heeft gediend, nl. alle aankopen onder de 30.000 EUR excl. BTW kunnen via een aanvaarde factuur worden gekocht. Ook het college zal uitgaven binnen het exploitatiebudget minder dan 10.000 EUR delegeren aan de algemeen directeur. Het uitgangspunt is de vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven. De opvolging gebeurt door de kwartaalrapportages en de budgetcontroles. Het democratisch recht van de gemeenteraad wordt uitgeoefend op het moment van de bespreking van het budget/meerjarenplan/budgetwijzigingen.

Raadslid Ilegems vraagt of het mogelijk is om een lijst te bezorgen aan de gemeenteraadsleden van alle investeringsaankopen tussen de 2.500 EUR en de 30.000 EUR. Burgemeester Moons stelt dat de gemeenteraadsleden zich steeds tot de financieel directeur kunnen wenden om de nodige toelichtingen te krijgen.

Besluit: De gemeenteraadscommissie Maatschappij komt niet tot een consensus. De meerderheidspartijen gaan akkoord met het voorstel zoals het voorligt. De NVA fractie gaat dit nog verder bespreken.

7. Garantieverklaring strategische participaties Zefier cvba

Aanleiding en context

Zefier cvba is een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid en is ontstaan uit de splitsing van o.a. de financieringsvereniging Finilek, waarin de gemeente vennoot was. Zefier cvba bestaat op deze manier sinds 01.04.2018.

Wat doet Zefier?

Zefier heeft verschillende participaties in projecten die elektriciteit opwekken door middel van hernieuwbare bronnen, in casu windturbines en zonnepanelen. De statuten definiëren strategische participaties als *"deelnemingen of andere investeringen in ondernemingen van publiek of privaat recht die geheel of ten dele, doch niet in ondergeschikte orde, actief zijn in de milieuvriendelijke energieopwekking en/of in de opslag van energie, hoofdzakelijk op het grondgebied van het Vlaams Gewest, met inbegrip van de gedeelten van de Noordzee waar België territoriale en exploitatierechten op kan doen gelden"*.

De splitsing (en ontbinding) van de zes Vlaamse financieringsverenigingen (Figga, Finea, Fingem, Finilek, Finiwo en IKA) is er gekomen naar aanleiding van een visienota van de Vlaamse regering over de distributienetbeheerders, hun werkmaatschappijen en de financieringsverenigingen en na een reflectie binnen Intermixt over de toekomst van de stichting. Intermixt stond tot 1 april 2018 onder meer in voor het beheer van de financieringsverenigingen.

Door deze splitsing heeft de gemeente Londerzeel heden strategische participaties in Zefier cvba (en niet meer in Finilek) - overzicht zie bijlage.

Deze participaties werden door Finilek gefinancierd door thesauriebewijzenprogramma's. De raad van Bestuur van Zefier cvba heeft besloten om een thesauriebewijzenprogramma op te zetten voor de financiering van (de verwerving) van strategische participaties. De raad van bestuur heeft gekozen om hiervoor samen te werken met Belfius.

Gemeente Londerzeel staat heden reeds borg voor ons deel van de financiering die Zefier cvba heeft aangegaan voor de verwerving van de strategische participaties.

Voor het thesauriebewijzenprogramma dat Zefier wil opzetten, vraagt Belfius dat iedere deelnemende gemeente deze waarborg bevestigt via een uitdrukkelijk gemeenteraadsbesluit. Deze garantieverklaring geldt uiteraard enkel voor dat deel van financieringen dat Zefier cvba zal aangaan of heeft aangegaan op ons eigen verzoek.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in heet bijzonder artikel 40 en de latere wijzigingen

- artikel 13 § 1 van de statuten van de vennootschap dat bepaalt dat de vennoten elk voor hun deel de verbintenis aangaan de leningen te waarborgen die de vennootschap heeft aangegaan met het oog op de verwerving voor hun rekening van strategische participaties (zoals gedefinieerd in de statuten van de vennootschap) en voor het financieren van de ondernemingen waarop deze strategische participaties betrekking hebben

- artikel 13 § 2 en § 3 van de statuten van de vennootschap dat bepaalt dat de vennoten de verbintenis zijn aangegaan de lasten (interessen en aflossingen) waartoe de vennootschap zich heeft verbonden in het kader van de verwerving van de strategische participaties, en de eventuele tekorten tussen de lasten en beheerskosten gedragen door de vennootschap voor de verwerving van strategische participaties enerzijds en inkomsten uit die strategische participaties anderzijds, te zullen dekken

- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 2 september 2019 houdende goedkeuring garantieverklaring strategische participaties

Motivering

De gemeente Londerzeel is vennoot van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met maatschappelijke zetel Koning Albert II-laan 37 te 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) 0680.832.904 (de "vennootschap").

De vennootschap is in het verleden financieringen aangegaan (of heeft deze overgenomen als rechtsopvolger van de Vlaamse financieringsverenigingen Figga, Finea, Fingem, Finilek en Finiwo) en zal in de toekomst financieringen aangaan, al dan niet met tussenkomst van een financiële instelling (hierna de "arranger").

De vennootschap is voornemens een thesauriebewijzenprogramma op te zetten teneinde de verwerving van strategische participaties voor rekening van haar vennoten te financieren en dit met als Arranger Belfius Bank NV, met maatschappelijke zetel Karel Rogierplein 11 te 1210 Brussel en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer (RPR Brussel, Franstalige afdeling) 0403.201.185 (het "programma").

Cfr. artikel 13 van de statuten van de vennootschap, dient de gemeente de waarborg zoals daarin voorzien met betrekking tot de huidige en toekomstige financieringen te bevestigen.

Een waarborg vergroot de toegang van de Vennootschap tot de financiële markten, hetgeen mede in het belang van de gemeente is, omdat dit de financierbaarheid van de strategische participaties die de vennootschap houdt voor rekening van de gemeente, en het rendement van de gemeente hierop, vergroot.

Financieel aspect

Geen.

Bespreking GRC Maatschappij:

Voorzitter mark verbruggen licht toe.

De leden van de commissie hebben geen verdere vragen.

Besluit: Dit punt wordt voorgelegd aan de verschillende fracties.

8. Varia

Raadslid Van Doren wacht nog altijd op antwoord op zijn vraag van de laatste gemeenteraad in juni m.b.t. de kostprijs van de broodjes tijdens de collegezittingen.

Het antwoord op deze vraag zal hem deze week nog bezorgd worden.

Namens de gemeenteraadcommissie Maatschappij

Secretaris GRC
Ann STEENACKERS

Voorzitter GRC Maatschappij
Mark VERBRUGGEN

Voor eensluidend afschrift

Secretaris GRC
Ann STEENACKERS

Voorzitter GRC Maatschappij
Mark VERBRUGGEN

