

# Subsidiereglement kadervorming

---

Jeugddienst  
Mechelsestraat 55  
1840 Londerzeel  
Tel.: 052 31 94 62  
[jeugd@londerzeel.be](mailto:jeugd@londerzeel.be)



Het gewijzigde en gecoördineerde toelagereglement voor de vorming van jeugdbegeleiders wordt als volgt vastgesteld:

## Vormingscursussen

### **Artikel 1:**

Binnen het raam van de beschikbare begrotingskredieten en krachtens de bij deze gemeenteraadsbeslissing bepaalde voorwaarden, betoelaagt het gemeentebestuur van Londerzeel een deel van de kostprijs van vormingscursussen voor jongeren, vanaf de leeftijd van 16 jaar t/m de leeftijd van 30 jaar.

### **Artikel 2:**

Deze vormingscursussen moeten tot doel hebben de deelnemers voor te bereiden op of te vervolmaken in hun taak als jeugdbegeleider.

### **Artikel 3:**

De cursussen al dan niet gespreid over meerdere dagen dienen ingericht te worden door erkende jeugdorganisaties.

### **Artikel 4:**

De cursus dient plaats te hebben op het grondgebied van de Vlaamse Gemeenschap.

## Bedrag toelage

### **Artikel 5:**

De toelage bedraagt 50 % van de kostprijs (= prijs inclusief BTW) van de cursus. Het maximum toelagebedrag bedraagt € 50,00. Onder kostprijs dient te worden verstaan : het bedrag van het cursusgeld vermeld op de factuur. Vervoerskosten komen hierbij niet in aanmerking.

### **Artikel 6:**

Elke jongere kan meerdere malen per jaar een aanvraag tot toelage indienen, indien de cursus waarvoor de toelage aangevraagd wordt, bestaat uit meer dan 1 periode. De totale som van de afzonderlijke toelagen mag het maximumbedrag van € 50,00 niet overschrijden.

### **Artikel 7:**

Jongeren die lid zijn van een Londerzeelse jeugdvereniging en een kadervormingscursus gevolgd hebben, maar in een gemeente wonen waar zij geen subsidies kunnen ontvangen, kunnen eveneens een beroep doen op onderhavig reglement. De gemeentelijke toelage vervalt indien de betrokken persoon van een andere instantie een toelage ontvangt.

### **Artikel 8:**

De toelage wordt enkel en rechtstreeks aan de rechthebbende uitbetaald door de gemeenteontvanger.

## **Procedure**

### **Artikel 9:**

De aanvraag dient te gebeuren binnen de 60 kalenderdagen na het beëindigen van de cursus.

### **Artikel 10:**

De aanvraag moet door de betrokken persoon schriftelijk ingediend worden bij de jeugddienst, Lijsterstraat 1, 1840 Londerzeel, vergezeld van volgende bewijsstukken:

- omschrijving van de inhoud van het cursuspakket
- kopie bewijs van aanwezigheid tijdens de cursus
- kopie factuur met vermelding van het bedrag van de kostprijs, cursusplaats, -periode en -lesgever(s)

## **Slotbepalingen**

### **Artikel 11:**

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om de toelage toe te kennen.

### **Artikel 12:**

Bij gebruik van deze dienstverlening verklaart de betrokkene de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de stipte naleving ervan te waarborgen.

### **Artikel 13:**

Bij vaststelling van niet naleving van dit reglement of van misbruik ervan kan het college van burgemeester en schepenen het uitgekeerde bedrag terugvorderen. Tevens wordt de betrokken persoon uitgesloten van deze dienstverlening. Een uitgesloten persoon kan na verloop van twee jaar een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen om terug gebruik te kunnen maken van deze dienstverlening.

### **Artikel 14:**

Alle betwiste en in dit reglement niet voorziene gevallen worden door het college van burgemeester en schepenen beslecht.

### **Artikel 15:**

Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2013.