

# Samenwerkingsovereenkomst

In het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken – optie 1

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen :

- Agentschap Zorg en Gezondheid, gevestigd te Koning Albert II laan 35/33, 1030 Schaarbeek, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0316.380.841.  
Verder genoemd “AZG”

en

- Gemeente Londerzeel, met zetel te Brusselsestraat 25, 1840 Londerzeel ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0207535755  
Verder genoemd “de gemeente”

## 1. Algemeen

Gelet op de sterke stijging van het aantal indexpatiënten, nam de Vlaamse Regering op 16 oktober 2020 de beslissing om het contactonderzoek en de bronopsporing bijkomend te ondersteunen door de mobilisering van de lokale besturen om complementair en aanvullend aan het centrale contactcenter en de werking van de COVID-19-teams binnen de zorgraden, engagementen op te nemen ter bestrijding van de coronapandemie.

Voor de invulling ervan kunnen de lokale besturen kiezen tussen 2 opties :

- Optie 1 : complementaire inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantaine-coaching, analyse van clusters en zorg voor kwetsbare personen of groepen;
- Optie 2 : alle voorgaande opdrachten, aangevuld met de aanvullende inzet in contactonderzoek.

Op deze overeenkomst zijn de bepalingen vervat in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken onverkort van toepassing (verder “het besluit” genoemd).

## 2. Engagements die de gemeente opneemt

### Artikel 1

In het kader van het besluit van de Vlaamse Regering kiest de gemeente voor **optie 1**.

### Artikel 2

De gemeente neemt deze engagements op

- vanaf 1 november 2020 (ten vroegste 1 november 2020)
- tot 31 maart 2021 (uiterlijk 31 maart 2021).

De overeenkomst kan aldus betrekking hebben op engagements die de gemeente reeds heeft opgenomen vanaf 1 november 2020.

### Artikel 3

De gemeente engageert zich om in het kader van dit besluit :

- aan sensibilisering en preventie te doen door minstens hun inwoners te informeren over het naleven van de zes gouden principes:
  1. hygiënemaatregelen in acht nemen;
  2. activiteiten bij voorkeur buiten organiseren;
  3. verhoogde aandacht voor risicogroepen;
  4. een veilige afstand van minstens anderhalve meter houden;
  5. een mondkapje dragen;
  6. bijeenkomsten beperken.

De gemeente hanteert hierbij een populatiegerichte aanpak met focus op de risicogroepen en de kwetsbare personen/groepen.
- acties te ondernemen om de bronopsporing te versterken.
- verbanden te leggen door analyse van de beschikbare gegevens, inclusief de gegevens verkregen uit de samenwerkingsovereenkomst met de zorgraad, waardoor ogenschijnlijk willekeurige besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht om op die manier verdere verspreiding van COVID-19 te beperken door het aanpassen van het lokale beleid inzake infectiebestrijding. Wanneer zij hotspots detecteren, nemen zij eveneens maatregelen om deze te isoleren en zo mogelijk in te perken.
- in te zetten op quarantaine-coaching. Zij informeert hun inwoners wanneer tijdelijke afzondering van toepassing is, welke procedures gevolgd worden en welke activiteiten toegelaten of niet toegelaten zijn.
- in het bijzonder in te zetten op kwetsbare personen en groepen. Zij zorgen voor informatie en contact op maat, bespreken met de betrokkene welke bijkomende hulp kan verstrekt worden en doen hiertoe het nodige zo de betrokkene hiermee heeft ingestemd. Deze hulp kan van allerlei aard zijn.

### Artikel 4

De gemeente voert haar engagements inzake preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse van clusters, quarantaine-coaching en bijzondere aandacht voor kwetsbare personen en groepen uit in afstemming met bestaande initiatieven op het niveau van de COVID-19-teams binnen de zorggraden.

- De taken die het lokale bestuur opneemt, moeten complementair zijn aan wat vandaag al door de COVID-19-teams binnen de zorgraden wordt opgenomen.
- De gemeente stelt in overleg met het COVID-19-team binnen de zorgraad een afsprakenkader op, waarin zij haar engagementen concretiseert. Dit afsprakenkader wordt als [bijlage 1](#) aan deze overeenkomst gevoegd en maakt hier onlosmakelijk deel van uit.
- Het is niet uitgesloten dat lokale besturen binnen dezelfde eerstelijnszone verschillende opties kiezen. Dag mag geen struikelblok zijn voor samenwerking. Ook daarover kunnen afspraken gemaakt worden tussen de COVID-19-teams binnen de zorgraden en de gemeente(n).

#### **Artikel 5**

In de uitvoering van alle opgenomen engagementen zorgt de gemeente zelf voor de kwaliteitsborging. Dit doet zij onder meer door een goede rekrutering en samenstelling van teams die de verschillende engagementen opnemen.

#### **Artikel 6**

Bij het einde van de overeenkomst maakt de gemeente een evaluatieverslag op, op basis waarvan de Vlaamse overheid kan controleren of en op welke wijze de gemeente haar engagementen heeft nagekomen.

Zij maakt hierbij gebruik van het sjabloon, beschikbaar op [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be).

### 3. Technische en organisatorische maatregelen

#### **Artikel 7**

De gemeente zorgt voor voldoende eigen capaciteit en middelen om de bovenstaande engagementen uit te voeren. De gemeente mag hierbij onder geen enkele voorwaarde beroep doen op professionele call-centra of andere actoren die de concurrentiële positie van het centrale platform compromitteren.

#### **Artikel 8**

Het AZG verzekert aan één of meerdere (maximum 3 personen) medewerkers van de gemeente toegang tot de interne controletoren m.b.t. alle gegevens die nodig zijn om bovenstaande engagementen kwaliteitsvol uit te kunnen voeren voor het eigen grondgebied.

Hiertoe gebruikt de gemeente het aanvraagformulier met geheimhoudingsverklaring dat ter beschikking wordt gesteld via de website [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be). De personen voor wie de toegang wordt gevraagd, lezen en ondertekenen de geheimhoudingsverklaring.

Het behoorlijk ingevuld aanvraagformulier wordt samen met de ondertekende geheimhoudingsverklaringen als [bijlage 3A](#) aan deze overeenkomst gevoegd.

#### **Artikel 9**

Van zodra dit technisch tot de mogelijkheden behoort, verzekert het AZG aan één of meerdere (maximum 3 personen) medewerkers van de gemeente de toegang tot het uitbraakvolgsysteem (UVS).

Hiertoe gebruikt de gemeente het aanvraagformulier met geheimhoudingsverklaring dat ter beschikking wordt gesteld via de website [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be). De personen voor wie de toegang wordt gevraagd, lezen en ondertekenen de geheimhoudingsverklaring.

Het behoorlijk ingevuld aanvraagformulier wordt samen met de ondertekende geheimhoudingsverklaringen als [bijlage 3B](#) aan deze overeenkomst gevoegd.

#### **Artikel 10**

Alle medewerkers van de gemeenten die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst zijn gehouden tot het beroepsgeheim.

- Zij dienen alle informatie die zij in de uitvoering van bovenstaande engagementen verkrijgen, ongeacht de herkomst ervan, strikt vertrouwelijk te behandelen en niet buiten de context van de opdracht te gebruiken of bekend te maken.
- Zij beseffen dat hun werkzaamheden de verwerking van gevoelige persoonsgegevens inhoudt. Persoonsgegevens mogen enkel worden verwerkt (inclusief geraadpleegd) voor zover strikt noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.
- Zij signaleren elk incident (in het bijzonder een persoonsgegevenslek) onmiddellijk hun hiërarchisch meerdere.

Wat betreft de quarantainecoaching en bronopsporing verwerken de gemeente en haar medewerkers de persoonsgegevens volgens de richtlijnen en binnen de platformen van de Vlaamse overheid. Zij worden daarom beschouwd als verwerker van de gegevens, waarvoor verwerkersovereenkomst bronopsporing wordt opgesteld, dat als [bijlage 2](#) aan deze overeenkomst wordt gevoegd en hier onlosmakelijk deel van uitmaakt.

Indien de gemeente ook verdere maatregelen wenst op te nemen zoals geregeld in artikel 5, §5 besluit van 13 november 2020 en niet limitatief opgesomd in artikel 8, laatste streepje, van datzelfde besluit, sluit zij hiervoor een protocol af met het Agentschap Zorg en Gezondheid (zie bijlage 4).

#### **Artikel 11**

Het werken met de interne controletoren vereist geen specifieke opleiding. De werking en toepassingsmogelijkheden zijn vervat in handleidingen die raadpleegbaar zijn op de website van AZG ([www.zorg-en-gezondheid.be/handleiding-controletoren-covid-19](http://www.zorg-en-gezondheid.be/handleiding-controletoren-covid-19)).

Het werken met het uitbraakvolgsysteem vereist geen specifieke opleiding. De werking en toepassingsmogelijkheden zijn vervat in een handleiding die raadpleegbaar is binnen het systeem zelf nadat men is ingelogd. Er worden tevens informatiesessies voorzien.

## 4. Financiering

#### **Artikel 12**

De kosten voor de inhoudelijke opleiding van de medewerkers van het contactcenter alsook de infrastructurele kosten, uitbatingskosten (inclusief ICT-kosten) en verzekeringskosten zijn ten laste van de gemeente.

#### **Artikel 13**

De Vlaamse Regering ondersteunt de lokale besturen voor de engagementen die zij in het kader van dit besluit opnemen door een facultatieve subsidie als volgt :

- de gemeenten die inzetten op optie 1 (preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse van clusters, quarantaine-coaching en aandacht voor kwetsbare personen of groepen) krijgen een forfaitaire subsidie van 0,125 euro per inwoner per maand voor maximum 5 maanden (ten vroegste start op 1 november 2020 – uiterlijk tot 31 maart 2021);

#### **Artikel 14**

Om van de subsidie te kunnen genieten, moet de gemeente aan volgende voorwaarden voldoen :

- Uiterlijk op 11 december 2020 laat de gemeente via digitale aangifte weten dat zij bijkomende engagementen wil opnemen in strijd tegen de COVID-19-pandemie en welke optie zij verkiest.
- Uiterlijk op 31 januari 2021 dient de gemeente via het digitaal loket de ondertekende samenwerkingsovereenkomst met alle bijlagen in.
- Uiterlijk op 1 juni 2021 bezorgt de gemeente via het digitaal loket van ABB het evaluatieverslag zoals bedoeld in artikel 11 van het besluit en artikel 6 van deze overeenkomst. Op basis van het evaluatieverslag wordt door de Vlaamse overheid gecontroleerd en beoordeeld of de engagementen werden nagekomen en of ze de uitbetaling van de volledige forfaitaire subsidie rechtvaardigen.

#### **Artikel 15**

Mits de gemeente aan de voorwaarden voldoet, gebeurt de uitkering van de subsidie als volgt :

- uiterlijk op 30 maart 2021 ontvangt de gemeente een voorschot van 80% van de forfaitaire subsidie;
- uiterlijk op 30 september 2021 ontvangt de gemeente het saldo van 20% van de forfaitaire subsidie.

#### **Artikel 16**

Deze subsidie kan verminderd of teruggevorderd worden als de gemeente de bepalingen van het besluit of deze overeenkomst niet of niet volledig naleeft of heeft nageleefd.

## **5. Wijzingen aan en einde van de overeenkomst**

#### **Artikel 17**

De overeenkomst is van bepaalde duur en eindigt op 31 maart 2021 (uiterlijke datum = 31 maart 2021).

#### **Artikel 18**

De gemeente kan tijdens de duur van de overeenkomst haar engagement wijzigen, m.a.w. wijzigen van optie. De wijziging wordt opgenomen in een addendum dat door beide partijen wordt ondertekend en wordt toegevoegd aan de initiële overeenkomst. De wijziging gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het addendum door de gemeente werd ondertekend.

#### **Artikel 19**

De overeenkomst kan bij onderlinge toestemming vroegtijdig beëindigd worden. In dat geval wordt de forfaitaire subsidie beperkt tot de maanden waarin de overeenkomst werd uitgevoerd, volgens de voorwaarden van deze overeenkomst. De beëindiging gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin partijen met de beëindiging van de overeenkomst akkoord zijn gegaan.

Opgesteld op 15 december 2020 in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

Namens het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid

Namens de gemeente

Dirk Dewolf  
Administrateur-Generaal

Conny Moons  
Burgemeester

Henk Vertonghen  
Algemeen directeur

## 6. Bijlagen

1. Afsprakenkader Covid-19-team – gemeente
2. Verwerkersovereenkomst bronopsporing
3. A. Aanvraagformulier interne controletoren  
B. Aanvraagformulier uitbraakvolgsysteem
4. Protocol Verdere maatregelen