



REGLEMENT EN RETRIBUTIE:

GEBRUIK DIGITALE INFORMATIEBORDEN

Vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit op 25/06/2019

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: algemene terminologie

Dit reglement regelt het gebruik van digitale informatieborden van de Gemeente Londerzeel. Onder informatiebord wordt verstaan: een metalen informatiedisplay waarop in digitale vorm over één of meerdere lijnen, bij middel van oplichtende leds, mededelingen kunnen worden gedaan. Een mededeling kan zijn:

- een tekstboodschap met of zonder een foto (JPG-PNG)
- een film (videoformaat MP4 – zonder geluid)

Artikel 2: opzet

Een digitaal informatiebord dient in de eerste plaats voor gebruik door de Gemeente Londerzeel inclusief haar instellingen en het OCMW Londerzeel voor de verspreiding van sensibiliserende boodschappen, diverse mededelingen en aankondigingen van activiteiten die zij organiseren, zoals vb.:

- boodschappen van algemeen nut (grote wegenwerken, omleidingen, enz.)
- boodschappen in het kader van verkeersveiligheid
- communicatie bij calamiteiten (absolute voorrang op alle andere berichtgeving)
- personeelsadvertenties
- ...

Een digitaal informatiebord kan, overeenkomstig de hieronder opgesomde modaliteiten en in tweede instantie, ook gebruikt worden voor de aankondiging van activiteiten van derden.

HOOFDSTUK 2. SPECIFIEKE BEPALINGEN VOOR GEBRUIK DOOR DERDEN

Artikel 3: locaties

Heden beschikt de Gemeente Londerzeel over één digitaal informatiebord dat opgesteld staat aan het Heldenplein, tegenover het Administratief Centrum van Gemeente Londerzeel, Brusselsestraat 25.

Artikel 4: toegang

Activiteiten worden op het informatiebord gepubliceerd als deze zijn ingevoerd in de UiTdatabank (<https://www.uitdatabank.be>). Op die manier zal, twee weken voor het plaatsvinden van de activiteit, via een RSS-datastroom de activiteit automatisch opgenomen worden in de reeks aankondigingen.

Gratis adverteerders

De volgende organisaties krijgen gratis toegang tot het informatiebord voor het publiceren van activiteiten:

- verenigingen gevestigd in Londerzeel
- Brandweerzone Vlaams-Brabant West
- Politiezone K-L-M
- scholen gevestigd in Londerzeel.

Betalende adverteerders

De volgende organisaties krijgen toegang tot het informatiebord voor het weergeven van een aankondiging, mits betaling van het forfaitair tarief:

- verenigingen van buiten Londerzeel die in Londerzeel een evenement/activiteit organiseren
- commerciële organisaties en bedrijven gevestigd in Londerzeel.

Geen toegang

De volgende organisaties hebben geen toegang tot het informatiebord:

- politieke partijen
- vakorganisaties of syndicaten
- commerciële organisaties en bedrijven zonder vestiging in Londerzeel.

Artikel 5: beschikbaarheid

Het informatiebord is beschikbaar voor aankondigingen van 6 uur tot 22 uur.

De vermelding op het informatiebord kan variëren **van één dag tot maximum 14 dagen**.

Om de beschikbaarheid van het digitaal informatiebord voor alle gebruikers te regelen, kan de toegang voor de in artikel 4 opgesomde gebruikers beperkt worden. De beschikbaarheid van het bord is niet gegarandeerd.

De aankondiging van de betalende adverteerders wordt telkens toegekend per schijf van 14 dagen. Gedurende deze periode zal de aankondiging elke 5e minuut getoond worden tussen 6 uur en 22 uur. De tijdszetting is een streefdoel, maar kan om technische en/of organisatorische redenen afwijken.

Artikel 6: voorrangsregel

Mededelingen in kader van grote incidenten of calamiteiten krijgen voorrang op de reguliere en betalende aankondigingen.

Artikel 7: inhoudelijk

De gebruikers opgesomd in artikel 4 kunnen activiteiten aankondigen die aan volgende voorwaarden voldoen:

- de activiteit is voor iedereen toegankelijk
- de activiteit is een rechtstreekse vertaling van de eigenheid van de organisatie
- de activiteit draagt geen religieuze of politieke boodschap uit
- de boodschap mag niet in strijd zijn met het verbod op racisme, antisemitisme of met enig ander volgens de Belgische wetgeving geldend verbod
- de boodschap mag niet in strijd zijn met de goede zeden
- de boodschap in de Nederlandse taal
- de meegeleverde afbeeldingen, videobestanden en luisterfragmenten moeten uw eigendom zijn of u moet toestemming hebben van de eigenaar.

De commerciële organisaties en bedrijven kunnen in de aankondiging:

- de bedrijfsnaam (met logo) en de bedrijfsgegevens opnemen
- activiteiten publiceren (bv. opendeurdag, modeshow, ...) met uitzondering van promo-acties (bv. promoties, aanbiedingen, spaaracties, ...).

Artikel 8: aanvraagprocedure

Activiteiten van verenigingen worden standaard ingelezen vanuit de UiTdatabank en gepubliceerd op het informatiebord cf. de bepalingen van artikel 4, eerste alinea.

Indien de aankondiging een foto/film bevat, niet voldoet aan de invoervoorwaarden van de UiTdatabank of betalend is, dan is onderstaande procedure van toepassing.

De aanvraag voor een plaatsing van een aankondiging op het digitaal bord moet ingediend worden ten vroegste één maand en ten laatste veertien kalenderdagen vóór de datum van de activiteit.

De aanvraag kan gebeuren:

- via het e-loket op de gemeentelijke website (www.londerzeel.be)
- per e-mail (secretariaat@londerzeel.be).

Artikel 9: Verantwoordelijkheid

De Gemeente Londerzeel beoordeelt de inkomende aanvragen. Bij twijfel neemt de dienst Secretariaat de eindbeslissing.

Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor het niet verschijnen van een bericht op het informatiebord door problemen, defecten, te veel berichten, ander prioriteiten zoals grote evenementen of calamiteiten.

De dienst Secretariaat behoudt zich het recht de schrijfwijze van boodschappen aan te passen aan de eigen huisstijl en te herschrijven in functie van de leesbaarheid.

De digitale boodschappen geplaatst door het gemeentebestuur op vraag van de derde, worden met grote zorg samengesteld. Desondanks is het mogelijk dat de informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is, of fouten kan bevatten. Het gemeentebestuur kan hiervoor niet verantwoordelijk gesteld worden en is niet aansprakelijk voor enige schade of ander negatief gevolg dat hieruit voortvloeit.

De aangeleverde boodschappen moeten voldoen aan de wettelijke bepalingen, specifiek maar niet uitsluitend aan de geldende copyright- en privacyregelgeving. De Gemeente Londerzeel is in geen geval verantwoordelijk voor de content die wordt aangeleverd door derden.

Het aanvragen van een publicatie op het digitaal informatiebord houdt het aanvaarden van dit reglement in.

HOOFDSTUK 3. RETRIBUTIE

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de aanvrager cf. hoofdstuk 2, artikel 4 van dit reglement.

Artikel 11

De retributie is verschuldigd naar aanleiding van de plaatsing van een aankondiging op een digitaal informatiebord.

Artikel 12

Het bedrag van de retributie bedraagt forfaitair 250,00 euro voor aankondigingen van 1 tot en met 14 kalenderdagen. Voor bijkomende/langere aankondigingen geldt dezelfde tarifiering.

Artikel 13

De retributie is invorderbaar voor de periode van 14 dagen. Elke begonnen dag wordt voor een volledige dag aangerekend. De datum van het effectief verschijnen van de aankondiging geldt als startdatum.

Artikel 14

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 15

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2019. Het retributiereglement blijft van toepassing tot het wordt opgeheven.