



OVEREENKOMST GEBRUIK RAADZAAL

Vastgesteld bij besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 16 december 2013.

Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2014.

TUSSEN

ENERZIJDS

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Londerzeel, Mechelsestraat 55 te 1840 Londerzeel, vertegenwoordigd door de heer Geert VAN DEN BOSSCHE, voorzitter en de heer Henk VERTONGHEN, secretaris,

EN

ANDERZIJDS

een vereniging met* / zonder* winstoogmerk. (* schrappen wat niet past).
Hierna genoemd "de huurder".

WORDT OVEREENGEKOMEN wat volgt:

Artikel 1:

Het OCMW van Londerzeel stelt de raadzaal van het administratief centrum ter beschikking

op datum:

voor volgende activiteit(en):

Artikel 2:

Het gebruiksrecht wordt vastgesteld op euro en de waarborg wordt vastgesteld op 50 euro.
De prijzen van de eventueel verbruikte consumpties volgen de tarieven van het woonzorgcentrum.

Artikel 3:

De huurprijs en de waarborg vallen ten laste van de huurder en dienen vooraf betaald te worden via overschrijving met melding van het rekeningnummer van het OCMW van Londerzeel (BE13 0910 0089 3439) ofwel cash aan de financieel beheerder of diens vervanger.

Artikel 4:

Het OCMW van Londerzeel is niet verantwoordelijk voor eventuele diefstallen en gebeurlijke ongevallen.

Artikel 5:

De raadzaal mag voor geen ander doel gebruikt worden dan bepaald in deze overeenkomst.
Het gebruik van de raadzaal zal plaatsvinden in aanwezigheid van de verantwoordelijke die de overeenkomst ondertekend heeft.
Is dit niet het geval, dan zal door de ondertekenaar een verantwoordelijke aangeduid worden die het toezicht heeft op de naleving van de overeenkomst.
In het ganse gebouw geldt een totaal rookverbod.

Artikel 6:

Het is niet toegelaten het gebruiksrecht van de raadzaal over te dragen.

Artikel 7:

De raadzaal wordt zelf door de huurder klaargezet.

De lokalen dienen na gebruik opgeruimd en in hun oorspronkelijke staat gebracht te worden. De gebruikte vaat dient afgewassen en terug behoorlijk in de kast opgeborgen. Er worden op de muren geen aanplakkingen gedaan.

De lokalen zullen zeer netjes gehouden worden. De lichten dienen gedoofd na gebruik en na behoorlijke afsluiting moet de sleutel uiterlijk 's anderendaags voor 12 uur afgegeven worden aan het OCMW-onthaal.

De afrekening van de genuttigde consumpties, telefoon en afrekening van de waarborg gebeurt bij de financieel beheerder of haar plaatsvervanger.

Artikel 8:

De persoon die het gebruikscontract namens hemzelf of zijn vereniging heeft ondertekend en aldus de gebruikstoelating heeft bekomen is verantwoordelijk voor elke schade die door hemzelf, de leden van de vereniging of eventuele aanwezigen wordt veroorzaakt.

De veroorzaakte schade moet onmiddellijk en spontaan gemeld worden en vergoed.

Artikel 9:

Elke gebruiker dient zich ten opzichte van de eigendom van het OCMW te gedragen als een goede huisvader.

Aldus vastgesteld te Londerzeel,

NAMENS HET OCMW

DE HUURDER

Henk Vertonghen
secretaris

Geert Van den Bossche
voorzitter