



HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE MINA-RAAD

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 maart 2013 houdende de oprichting van de gemeentelijke adviesraden;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 september 2013 houdende de aanstelling van de leden en hun plaatsvervangers;

ALGEMEEN

Artikel 1: Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de MINA-raad zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig de gemeenteraadsbeslissing van 26 maart 2013.

Artikel 2: Om geldig te vergaderen moet minstens de helft van de stemgerechtigden aanwezig zijn. De stemming gebeurt enkel geheim wanneer het personen of delicate materies betreft waarbij leden van de MINA-raad voor het leefmilieu direct betrokken zijn.

VOORZITTER EN ONDERVOORZITTER

Artikel 3: De voorzitter en de ondervoorzitter worden bij geheime stemming gekozen uit de stemgerechtigde leden. Indien er zich bij de opvraging der kandidaturen niemand kandidaat stelt, wordt er binnen de veertien dagen een tweede oproeping gedaan en blijft de zetelende voorzitter ad interim verder zetelen.

Artikel 4: Indien er meer dan 2 kandidaturen binnenkomen, dan blijven na de eerste stembeurt de 2 kandidaten met de meeste stemmen over. Daarna volgt onmiddellijk een tweede stemming en hij/zij die de meeste stemmen bekomt, wordt voorzitter. De meerderheid is de helft + 1. Met de onthoudingen wordt geen rekening gehouden. Zij komen enkel in aanmerking voor het stellen van het quorum voor de aanwezige leden. Bij staking van stemmen, is de oudste kandidaat verkozen. Na twee jaar wordt overgegaan tot herverkiezing van de voorzitter. De ondervoorzitter zetelt voor 6 jaar.

VERGADERINGEN

Artikel 5: Per jaar zijn er minimum 2 vergaderingen met maximum 6 als richtcijfer en telkens wanneer het uitoefenen van de bevoegdheid dit vereist.

Artikel 6: De MINA-raad vergadert op uitnodiging van de voorzitter of op vraag van 1/3 van de leden.

- Artikel 7:** De voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris bereiden de vergaderingen voor en stellen de agenda vast.
- Artikel 8:** Minstens 14 kalenderdagen op voorhand worden alle effectieve leden van de MINA-raad schriftelijk uitgenodigd. Deze uitnodiging vermeldt de datum, de plaats, het uur en de agendapunten van de vergadering. Het verslag van de vorige vergadering en bijhorende documentatie wordt meegestuurd.
- Artikel 9:** De leden kunnen, minstens 10 dagen vóór de vergadering, de voorzitter verzoeken bepaalde onderwerpen op de agenda van de eerstvolgende vergadering te plaatsen. De bijkomende agendapunten worden met bijbehorende documentatie overgemaakt aan de leden.
- Artikel 10:** Indien nodig kan de voorzitter op vraag van een lid op de vergadering nog nieuwe punten aan de agenda toevoegen en met goedkeuring van de MINA-raad eventueel verwijzen naar de dagorde van de eerstvolgende vergadering.

VERSLAG VAN DE VERGADERING

- Artikel 11:** De secretaris stelt het verslag van de vergadering op. Dit verslag wordt tien dagen na de vergadering opgemaakt door de secretaris. Vervolgens verspreidt de secretaris dit verslag naar de leden. Vanaf dat ogenblik hebben de leden tien dagen de kans om wijzigingen door te voeren aan het verslag. Indien een reactie uitblijft, wordt men geacht akkoord te gaan met het verslag. Het goedgekeurde verslag wordt vervolgens op de gemeentelijke website geplaatst.

AANWEZIGHEID OP DE VERGADERINGEN

- Artikel 12:** Indien een lid verhinderd is de vergadering bij te wonen, komt de plaatsvervanger naar de vergadering. Leden en plaatsvervangers die verhinderd zijn de vergadering bij te wonen, moeten de secretaris of voorzitter of medelid hiervan schriftelijk of telefonisch verwittigen (secretaris: tel.: 052 39 9267 tijdens de kantooruren, voorzitter: 0475 90 29 61). Deze personen worden als verontschuldigd in het verslag opgenomen.
- Artikel 13:** De hoedanigheid van een lid wordt verloren:
- a. door het ontslag van het lid. Dit ontslag moet schriftelijk worden medegedeeld aan de voorzitter;
 - b. door het niet meer woonachtig zijn in de gemeente;
 - c. door drie opeenvolgende vergaderingen zonder wettige reden afwezig te blijven;
- Artikel 14:** Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, wordt de opvolger een volwaardig lid, die bij installatie stemgerechtigd wordt.
- Artikel 15:** Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de ondervoorzitter de vergadering waar. Indien beiden afwezig zijn, neemt de nestor de vergadering waar.

UITNODIGING DERDEN

Artikel 16: De voorzitter van/of de meerderheid van de MINA-raad kan altijd beroep doen op betrokkenen, externe deskundigen, gemeenteraadsleden en leden van het schepencollege. Om een welbepaalde materie nader toe te lichten. Deze betrokkenen, externe deskundigen, gemeenteraadsleden en leden van het schepencollege verlaten na hun uiteenzetting en na beantwoorden van de vragen de vergadering, die nadien eventueel haar advies uitbrengt. Zij hebben echter nooit stemrecht.

Artikel 17: Indien er kosten zijn voor de uitnodiging van derden moet dit eerst voorgelegd worden aan het College van burgemeester en schepenen.

ADVIEZEN

Artikel 18: De door de MINA-raad uitgebrachte adviezen worden overgemaakt aan het College van burgemeester en schepenen. Bij de aan het gemeentebestuur overgemaakte adviezen worden minderheidsnota's toegevoegd, die een onafscheidelijk deel uitmaken van deze adviezen. De MINA-raad kan een dringend advies ter zitting formuleren en het 'staande de zitting', na voorlezing door de voorzitter, goedkeuren.

Artikel 19: De schepen van Leefmilieu brengt de MINA-raad de eerstvolgende vergadering met een gemotiveerd verslag op de hoogte van het gevolg dat aan het door deze raad uitgebrachte advies werd gegeven.

Artikel 20: De MINA-raad mag tevens problemen signaleren naar het College van burgemeester en schepenen toe.

INFORMATIERECHT

Artikel 21: De leden hebben recht op informatie betreffende alle stukken en documenten die verband houden met de bevoegdheid van de MINA-raad, voor zover dit door andere wetgeving niet wordt verhinderd.

WIJZIGING VAN HET REGLEMENT

Artikel 22: De MINA-raad kan dit huishoudelijk reglement slechts wijzigen wanneer het voorstel daartoe op de agenda staat. Dergelijke wijziging kan niet ter zitting aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 23: De stemming over een wijziging van het huishoudelijk reglement gebeurt bij meerderheid.

Artikel 24: De MINA-raad kan slechts geldig beraadslagen wanneer minstens de helft plus 1 van zijn stemgerechtigde leden aanwezig is. Wordt dit aantal niet bereikt, dan wordt binnen de veertien dagen een nieuwe vergadering samengeroepen met dezelfde agenda. Deze vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

KENNISGEVING AAN COLLEGE EN GEMEENTERAAD

Artikel 25: Dit huishoudelijk reglement, en elke latere wijziging ervan, wordt ter goedkeuring overgemaakt aan het College van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad.

Artikel 26: Teneinde de continuïteit in de werking van de MINA-raad te voorzien, blijft de MINA-raad verder zetelen, in afwachting dat de nieuwe gemeenteraad nieuwe leden voor de MINA-raad benoemt.