



GEBRUIKS- EN TARIEFREGLEMENT BUITENSPORTCENTRUM SCHASELBERG

Vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit op 27/06/2017

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

1.1. De gemeente stelt aan gebruikers het buitensportcentrum "Schaselberg" ter beschikking, gelegen te Londerzeel aan Blauwenhoek 76, gekadastréerd 1e afdeling, Sectie C, Nummer 86y en Nummer 678d onder de voorwaarden bepaald in dit reglement.

1.2. Tot buitensportcentrum Schaselberg behoren volgende sportterreinen:

- een atletiekpiste met alle voorzieningen voor de verschillende disciplines
- een voetbalterrein A (100X69) in natuurgras met verlichting
- een voetbalterrein B (84X55) in natuurgras met verlichting
- een basketterrein
- een skatepark
- twee petanquepleinen

1.3. Buitensportcentrum Schaselberg is toegankelijk tijdens de gereserveerde uren. Individuele sportbeoefenaars hebben vrije toegang tot buitensportcentrum Schaselberg behoudens de gereserveerde uren.

Het buitensportcentrum is jaarlijks gesloten, behoudens voor bijzondere sportmanifestaties die tijdig aan het publiek zullen meegedeeld worden, op volgende dagen: Nieuwjaarsdag, Pasen, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O-H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1 november, 11 november en 25 december.

Het bestuur kan ten allen tijde het buitensportcentrum sluiten om reden van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of in geval van overmacht, zonder dat om even wie hiervoor enige schadevergoeding kan vorderen.

1.4. Volgende categorieën van gebruikers worden vastgelegd:

Categorie 1: - onderwijsinstellingen gevestigd in de gemeente

Categorie 2: - onderwijsinstellingen gevestigd buiten de gemeente
- door de gemeente Londerzeel erkende verenigingen

Categorie 3: - Londerzeelse privépersonen
- niet-erkende verenigingen

Categorie 4: - initiatieven niet vermeld in categorie 1, 2 of 3
- commerciële instellingen of met winstgevend doel

HOOFDSTUK II: GEBRUIKSAANVRAGEN

2.1. Aanvragen met betrekking tot het huren van de atletiekpiste en de voetbalterreinen worden gericht aan de gemeentelijke sportdienst.

2.2. De atletiekpiste, noch de voetbalterreinen mogen onderverhuurd worden.

2.3. AANVRAGEN VOOR EEN SEIZOEN

2.3.1. Alle aanvragen voor een seizoen, van verenigingen of particulieren, dienen, met uitzondering van de onderwijsinstellingen, jaarlijks in ons bezit te zijn

vòòr datum van 1 mei. Dit gebeurt schriftelijk op de hiertoe voorziene formulieren. De sportfunctionaris zal het daartoe bestemde formulier in de maand maart aan de gebruikers en verenigingen toesturen.

- 2.3.2. Op basis van de vraag zal gedurende de maand mei de definitieve gebruikskalender opgesteld worden. Iedere gebruiker ontvangt een bevestiging en een activiteitenkalender.
 - 2.3.3. Te laat ingediende aanvragen zullen bekeken worden, voor zover de bezetting van de atletiekpiste en voetbalterreinen dit toelaten.
 - 2.3.4. Het reserveren van de atletiekpiste of voetbalterreinen kan maximum één jaar op voorhand gebeuren.
 - 2.3.5. Annulaties dienen schriftelijk (fax, mail) doorgegeven te worden aan de sportdienst minimum 2 weken voor het voorziene gebruik. Bij annuleringen minder dan 2 weken vooraf is de gebruiker verplicht om het volledige bedrag van het gebruikstarief te betalen.
 - 2.3.6. Clubs en private personen welke hun seizoensgebonden huurcontract vroeger willen beëindigen dan oorspronkelijk in hun aanvraag werd vermeld, worden verplicht een opzegtermijn van 2 maanden te respecteren gedurende de welke de normale tariefregeling van toepassing blijft. De melding van het vervroegd beëindigen van de huurtermijn gebeurt schriftelijk en is gericht aan het college van burgemeester en schepenen.
 - 2.3.7. Competitieploegen geven zo snel mogelijk alle wedstrijden door, zodat hiermee rekening kan gehouden worden.
 - 2.3.8. In verband met bijzondere wedstrijden / evenementen e.d. heeft het bestuur het recht steeds toegestane ingebruikname door derden in te trekken. Deze uren worden dan uiteraard niet gefactureerd. De gebruiker wordt minimum 2 maand vooraf verwittigd.
- 2.4. Het bezettingsschema wordt jaarlijks opgesteld volgens volgende prioriteitenregeling:
- Eigen organisaties van de sportdienst
 - Van 16u – 19u en op woensdagmiddag: verenigingen met jeugdwerking
 - Overdag: Schoolsport en senioren sport van de Gemeente Londerzeel
 - Tijdens schoolvakanties hebben organisaties van de sportdienst en eventueel andere organisaties die sportkampen inrichten voor jeugd voorrang.
 - Avonduren:
 - o Verenigingen die tijdens het vorig seizoen gebruikers waren hebben voorrang op nieuwe aanvragers;
 - o Sportverenigingen en particuliere sportbeoefenaars die erkend zijn of lid zijn van de gemeentelijke sportraad hebben voorrang op niet-erkende en niet-aangesloten verenigingen;
 - o Overige verenigingen, aangesloten bij een Londerzeelse adviesraad hebben voorrang op niet-aangesloten verenigingen;
 - o Inwoners van Londerzeel hebben voorrang op niet-inwoners van de gemeente Londerzeel;
 - o Competitieploegen hebben voorrang op recreatieve ploegen;
 - o De groepssporters hebben voorrang op de individuele sporter.
- Deze regeling wordt in vermelde volgorde toegepast.
Bij overlappingen zal er door de sportdienst een overleg worden gepleegd met de aanvragende gebruikers om een consensus te vinden rond het gebruik.

2.5. AANVRAGEN VOOR ÉÉNMALIG GEBRUIK

2.5.1. Deze kunnen schriftelijk, via mail of telefonisch gericht worden aan de gemeentelijke sportdienst.

2.5.2. Bij een dergelijke verhuring dient, voor de in gebruik name van de sportaccommodatie, de toepasselijke huurprijs betaald te worden.

HOOFDSTUK III: GEBRUIKSREGELS

3.1 De gebruikers moeten zich houden aan de toegewezen terreinen en tijdsduur. Het bestuur van de gebruiker is ervoor verantwoordelijk dat het toegewezen sportterrein niet wordt betreden vóór het overeengekomen uur en niet wordt verlaten op een later uur dan vastgelegd. In elk geval dient de activiteit tijdig beëindigd te worden zodat de volgende gebruiker stipt kan beginnen.

3.2 De kleedkamers worden voor wedstrijden uiterlijk een half uur voor de activiteit vrij gegeven. Voor trainingen uiterlijk 20'. Ten laatste een halfuur na gebruikstijd moeten de kleed- en wasruimtes verlaten zijn. Na het gebruik dienen de kleed- en wasruimten in een ordentelijke toestand (borstelvrij) te worden achtergelaten. De gebruiker zal erover waken dat de kranen van de wasruimten gesloten zijn. Het nat reinigen der kleedkamers valt ten laste van de gemeente.

3.3 Enkel sporters, trainers en officials worden toegelaten tot de sportterreinen en de kleedaccommodaties. Zij dienen aangepast schoeisel te dragen. Toeschouwers blijven achter de balustrades in de daartoe voorziene zones. Het is tevens verboden dieren (met uitzondering van blindengeleide honden), vervoer- en transportmiddelen op de terreinen binnen te brengen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk de toestemming wordt gegeven.

3.4 Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor het opstellen en opbergen van eventueel te gebruiken toestellen en materialen. Deze toestellen en materialen mogen alleen gebruikt worden onder leiding van een daartoe gekwalificeerd en/of verantwoordelijk persoon. Na gebruik dienen alle toestellen en materialen op de daarvoor aangewezen plaatsen worden teruggezet.

3.5 De sportterreinen en de verhardingen rond deze terreinen dienen vrijgehouden te worden van afval. Het afval dient in de voorziene vuilnisbakken te worden gegooid.

3.6 Het is verboden kennisgevingen, affiches of aankondigingen van welke aard dan ook op muren, deuren, panelen of ramen binnen buitensportcentrum Schaselberg aan te brengen door middel van nagels, kleefmateriaal e.d. Het uithangen van affiches op de daartoe voorziene borden gebeurt door de sportdienst en is onderworpen aan de goedkeuring van de sportdienst.

3.7 Indien er schade wordt vastgesteld, vragen wij de gebruiker om onmiddellijk de sportdienst op de hoogte te stellen. Vaststellingen moeten gemeld worden aan de sportdienst, telefonisch (052 31 94 66) of via e-mail (sport@londerzeel.be) en dit binnen de 24u na vaststelling.

3.8 Het bestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard ten gevolge van de toegestane activiteiten. Het bestuur kan evenmin aansprakelijk gesteld worden voor de beschadiging of het verdwijnen van de uitrusting van de gebruiker of deelnemers aan de toegestane

activiteiten die in het buitensportcentrum worden opgeborgen of opgesteld. De gebruiker ziet voor de voormelde schade af van elk verhaal tegen het bestuur.

3.9 De vereniging en/of personen die gebruik maken van het buitensportcentrum, zijn verantwoordelijk voor iedere schade die door hun leden of henzelf werd veroorzaakt. Derhalve is iedere huurder verplicht de schade, veroorzaakt door voorgaande gebruikers te melden aan het bevoegde personeel. Bij wedstrijden zijn zij tevens verantwoordelijk voor de schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door eventueel toegelaten toeschouwers. De toegebrachte schade zal op eerste verzoek vereffend worden.

3.10 De sportterreinen zijn niet bespeelbaar bij sneeuw, ijzel en temperaturen minder dan -5 graden Celsius.

3.11 De gebruiker verbindt er zich toe het Nederlands taalstatuut van de gemeente Londerzeel te respecteren.

3.12 De verlichting van de buitensportterreinen wordt uitsluitend geregeld door het bevoegde personeel van het buitensportcentrum.

3.13 De belijning van de voetbalterreinen wordt uitgevoerd door de voetbalclubs met vast huurcontract op buitensportcentrum Schaselberg. Het schema daartoe zal, aangestuurd door de sportdienst, in onderling overleg met alle betrokkenen en via beurtrol worden opgemaakt. De gemeente voorziet in de nodige materialen om het kalken van de lijnen mogelijk te maken.

3.14 Het verwijderen van natuurlijk afval van de atletiekpiste wordt uitgevoerd door de atletiekclubs met vast huurcontract op buitensportcentrum Schaselberg. De gemeente voorziet in een bladcontainer waar het natuurlijk afval kan worden verzameld.

3.15 De gemeente is verantwoordelijk voor het wekelijks ledigen van de aanwezige vuilnisbakken en neemt volgende werkzaamheden op in haar plan van aanpak met oog op onderhoud van buitensportcentrum Schaselberg: verwijderen vegetatie rond de piste, onderhoudsreiniging en belijning van de piste waar en wanneer nodig, maaien van de voetbalterreinen, herstellen van doelen en hoekschopvlaggen, groot onderhoud bij het einde van het speelseizoen inclusief het inzaaien, bemesten en verticuteren van de voetbalterreinen.

3.16 De door het bestuur aangeduide verantwoordelijken, evenals brandweer en politie en het toezicht houdende personeel hebben te allen tijde het recht toezicht uit te oefenen in eender welke gehuurde ruimte. Zij hebben eveneens het recht uit het gebouw te verwijderen of te doen verwijderen door tussenkomst van de politie, de personen die zich onbetamelijk of onzedig gedragen, die handelen in strijd met één of meer voorwaarden van dit reglement en die de onderrichtingen en bevelen van het personeel niet opvolgen.

HOOFDSTUK IV: GEBRUIKSTARIEVEN

4.1. De volgende tarieven worden toegepast (cfr. artikel 1.4.)

Atletiekpiste inclusief atletiekaccommodaties en voetbalterrein A

Categorie	<u>Zonder verlichting</u>	<u>Met verlichting</u>
Categorie 1	€6,00/uur	-
Categorie 2	€12,00/uur	€16,00/uur
Categorie 3	€27,00/uur	€33,00/uur
Categorie 4	€36,00/uur	€44,00/uur

Voetbalterrein B

Categorie	Zonder verlichting	Met verlichting
Categorie 1	€4,00/uur	-
Categorie 2	€10,00/uur	€12,00/uur
Categorie 3	€24,00/uur	€30,00/uur
Categorie 4	€32,00/uur	€40,00/uur

Basketbalterrein, skateramp en petanquepleinen

Gratis gebruik mits naleving van de onder hoofdstuk III gesommeerde gebruiksregels en het specifiek voor deze accommodaties bestemde huishoudelijk reglement dat ter plaatse door de gemeente wordt geafficheerd.

Exclusief gebruik van het basketbalterrein kan enkel mits voorafgaande reservatie bij de gemeentelijke sportdienst aan een gebruikstarief van €10,00/uur ongeacht de categorie (1, 2, 3 of 4) waartoe de aanvragende gebruiker behoort.

4.2. Het gebruikstarief met verlichting zal standaard worden aangerekend bij reservaties vanaf 18.00h tussen 01 november en 31 maart.
Dagprijs wordt aangerekend vanaf 8 uur gebruik.

4.3. Gebruik van de kleedkamers is steeds inbegrepen in de vooropgestelde tarieven. De atletiekpiste wordt in zijn totaliteit en per uur of half uur verhuurd. Elk voetbalveld wordt in zijn totaliteit en per uur of half uur verhuurd. Officiële seniorwedstrijden worden aangerekend als 2,5uur bezetting, recreatieve seniorwedstrijden als 2uur bezetting en jeugdwedstrijden aan 1,5uur bezetting.

4.4. Na ontvangst van de schuldvordering heeft de huurder een maand tijd om te betalen. Voor betalingsherinneringen zal een administratieve kost worden aangerekend die volledig ten laste valt van de huurder. Bij niet betaling van de factuur zal de invordering van rechtswege gebeuren en zal de toegang tot het terrein geweigerd worden.

4.5. Individuen kunnen buiten de trainingsuren van de clubs gratis gebruik maken van de buitensportinfrastructuur. Zij kunnen op deze momenten evenwel niet genieten van de optionele service tot verlichting van de accommodatie en gebruik der kleedkamers.

4.6. In bijzondere gevallen kan het college beslissen om af te wijken van de tariefbepalingen, m.n. in kader van bijzondere lokale of bovenlokale activiteiten, alsook initiatieven van sociale aard in het kader van het kansengroepenbeleid.

4.7. De tarieven kunnen door de gemeenteraad aangepast worden, zonder dat tegen deze beslissing verhaal kan worden uitgeoefend.

5. HOOFDSTUK V: VERZEKERINGEN

5.1. De gemeente is verzekerd tegen burgerlijke aansprakelijkheid. De gemeente kan niet aansprakelijk gesteld worden voor mogelijke diefstallen of beschadigingen en materiaal dat achtergelaten wordt door de gebruiker.

5.2. Door de gemeente is er tevens een brandverzekering afgesloten voor het kleedkamergedeelte.

5.3. De gebruiker wordt aanbevolen om een verzekering af te sluiten tegen het risico van burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen bij vrijwilligers, indien van toepassing.

5.4. Tevens wordt geadviseerd een verzekering af te sluiten tegen ongevallen met schade aan materiaal en/of infrastructuur. Daar de kost voor vervanging of herstelling hoog kan oplopen.

5.5. Bij niet-naleving van de bepalingen van dit reglement kan de gemeente onmiddellijk een einde maken aan het gebruik door de desbetreffende persoon of vereniging.