



## REGLEMENT:

### MAALTIJDEN AAN HUIS

---

Vastgesteld bij besluit OCMW-raad op  
16 december 2013

Aangepast bij besluit OCMW-raad op 18 december 2014

Aangepast bij besluit OCMW-raad op 25 juni 2015

Aangepast bij besluit OCMW-raad op 24 september 2015

Aangepast bij besluit OCMW-raad op 25 februari 2016

Aangepast bij besluit OCMW-raad op 27 september 2022

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2022

---

#### **Artikel 1: Wie kan beroep doen op de dienst maaltijden aan huis**

- Inwoners van Londerzeel vanaf 65 jaar.
- Inwoners van Londerzeel jonger dan 65 jaar, die om medische en/of sociale redenen niet meer in staat zijn om zelf voor hun maaltijd te zorgen.

#### **Artikel 2: Welke maaltijd wordt er aan huis geleverd?**

- Op **werkdagen** (van maandag tot en met vrijdag) wordt er een warme maaltijd geleverd.
- Op vrijdag wordt er voor **zaterdag en/of zondag** een maaltijd geleverd die u kan opwarmen in de microgolfoven.

U ontvangt maandelijks het menu. We werken zoveel mogelijk met verse ingrediënten en seizoensgebonden producten.

Het is niet verplicht om dagelijks een maaltijd aan huis te nemen, wel op vooraf bepaalde dagen.

#### **Artikel 3: Waaruit bestaat een maaltijd aan huis?**

Een warme maaltijd bestaat uit:

- soep,
- aardappelen, rijst of pasta,
- groenten,
- vlees of vis,
- saus,
- dessert.

We kunnen al naargelang uw behoeften zorgen voor een suikerarme, zoutarme of vetarme maaltijd. Bovendien kan het vlees voorgesneden of gemalen worden. Standaardwijzigingen bv. geen rijst, geen tomaten, ... zijn enkel mogelijk op werkdagen.

#### **Artikel 4: Hoe en wanneer worden de maaltijden geleverd?**

- **Op werkdagen** worden onze maaltijden geserveerd in speciale metalen schalen om het voedsel warm te houden. Deze schalen en kommetjes wast u zelf af en geeft u de dag nadien proper terug.
- De warme maaltijden worden thuisbezorgd van maandag tot en met vrijdag.
- Op zaterdag, zondag en feestdag worden geen warme maaltijden bedeeeld.
- **Voor zaterdag en/of zondag** worden er op vrijdag maaltijden geleverd die men kan opwarmen in de microgolfoven. De maaltijden die in verpakte vorm worden aangeboden bevinden zich in een box. Deze box dient u af te geven aan de maaltijdbedeler de eerstvolgende dag dat er bij u een warme maaltijd wordt geleverd.

#### **Artikel 5: Wat bij verlies – diefstal – schade van het materiaal?**

Alle materialen worden uitsluitend gebruikt voor de geleverde maaltijden van het OCMW en mogen voor geen andere doeleinden aangewend worden.

Voor het materiaal wordt een **éénmalige waarborg** van 50 euro **per gebruiker** gevraagd. Deze waarborg wordt aangerekend op de eerste maandelijkse factuur van de geleverde maaltijden.

Bij een definitieve en volledige stopzetting van de levering van maaltijden aan huis zal de waarborg teruggestort worden mits alle facturen betaald zijn en alle materialen in goede staat zijn teruggegeven.

Alle materialen (zie afbeelding in artikel 11 en artikel 12) worden bij een stopzetting binnen de 14 dagen teruggebracht naar **de balie van het AC gemeente**. In uitzonderlijke omstandigheden kan het leeggoed opgehaald worden (mits voorafgaandelijke afspraak met het Zorgloket).

Deze éénmalige waarborg is enkel van toepassing voor nieuwe klanten die starten met warme maaltijden vanaf 1 september 2015, alsook voor bestaande klanten die vanaf 1 september 2015 starten met afname van maaltijden in het weekend.

Bij verlies, diefstal en/of beschadigingen van het materiaal wordt een **schadevergoeding** betaald. Deze varieert naargelang het verloren of beschadigd materiaal:

- soepkom: 20 euro,
- schotel met drie vakken: 45 euro,
- box: 35 euro.

De schadevergoeding wordt aangerekend op de eerstvolgende factuur van de geleverde maaltijden.

## **Artikel 6: Hoeveel betaalt u voor een maaltijd?**

Standaard tarief voor een maaltijd aan huis bedraagt 8 euro per persoon.

Wie tot één van onderstaande categorieën behoort, heeft recht op sociaal tarief (3 euro):

1. Rechthebbenden IGO – Inkomensgarantie voor ouderen (= minimumpensioen)
2. Rechthebbenden leefloon of equivalent leefloon
3. Rechthebbenden aanvullende financiële steun
4. Rechthebbenden IT/IVT – Integratie of inkomen vervangende tegemoetkoming
5. Rechthebbenden ZOZ – Zorgbudget ouderen met een zorgnood.

Toekenning sociaal tarief gebeurt steeds na sociaal onderzoek en goedkeuring door het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Wegens billijkheidsredenen en na sociaal en financieel onderzoek kan na goedkeuring door het bijzonder comité voor de sociale dienst afgeweken worden van bovenstaande categorieën.

Er wordt geen korting toegestaan indien de gebruiker geen soep of nagerecht wenst.

## **Artikel 7: Hoe vraagt u een maaltijd aan?**

U kan telefonisch contact opnemen met het Zorgloket op het telefoonnummer 052 30 36 16, via e-mail [zorgloket@londerzeel.be](mailto:zorgloket@londerzeel.be) of een afspraak maken om langs te komen.

- **op werkdagen** dienen de aanvragen voor een warme maaltijd minstens twee werkdagen op voorhand te gebeuren en dit voor 12 uur,
- indien u een maaltijd wenst op **zaterdag en/of zondag** dient u de aanvraag ten laatste op woensdag voor 12 uur door te geven.

De maatschappelijk werker organiseert bijgevolg een huisbezoek om alle documenten in orde te brengen.

Welke documenten:

- naam en adres van de huisarts,
- naam en adres van contactpersonen (kinderen, familie, bureu),

## **Artikel 8: Stopzetting, afwezigheid of wijziging**

- **Op werkdagen** dient een stopzetting, afwezigheid of wijziging minstens twee werkdagen op voorhand gemeld te worden aan het Zorgloket en dit voor 12 uur. Zo niet wordt de bestelde maaltijd aangerekend.
- **Voor zaterdag en/of zondag** dient u de maaltijd ten laatste op woensdag voor 12 uur af te melden. Zo niet wordt de bestelde maaltijd aangerekend.

Overlijden en ziekenhuisopname zijn de enige twee geldige redenen om laattijdig af te melden.

### **Artikel 9: Randvoorwaarden**

- Woningen worden niet betreden als een hond vrij rondloopt. Als de gebruiker zich hier niet aan houdt, behoudt het OCMW zich het recht om de dienstverlening stop te zetten.
- Omwille van de voedselveiligheid zal de maaltijd steeds door de maaltijdbedeler overhandigd worden aan de gebruiker.
- De gebruiker dient de op te warmen maaltijd te bewaren in zijn koelkast tot gebruik en zich te houden aan de voorwaarden vermeld op de verpakking van de geleverde maaltijd. Het OCMW kan niet aansprakelijk gesteld worden indien deze niet worden nageleefd.

### **Artikel 10: Klachten of opmerkingen**

Hiervoor kan u steeds contact opnemen met het Zorgloket.

Door beroep te doen op de dienst "Maaltijden aan huis" schikt de gebruiker zich naar het reglement van de "Maaltijden aan huis", zoals bepaald in deze dienstreglementering.

Opgemaakt in tweevoud,

Plaats:

Datum:

Naam en handtekening:

### **Artikel 11: Materiaal warme maaltijd (op werkdagen)**



**Artikel 12: Materiaal op te warmen maaltijd (zaterdag en/of zondag)**

